

## பொது சேவை ஆணைக்குழு

வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தில் நிறைவேற்றுத் தர சேவை வகைப்பாட்டைச் சார்ந்த தீர்வை வரி பகுப்பாய்வாளர் III தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2019

வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தில் III தரத்தில் நிலவும் 02 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக பின்வரும் தகைமைகளை உடைய அலுவலர்களிடமிருந்து பொது சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளையின் பிரகாரம் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இவ் அறிவித்தலின் இறுதியில் உள்ள மாதிரி படிவத்திற்கு அமைவாக விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்து கீழே குறிப்பிட்டுள்ள திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் பணிப்பாளர் நாயகம், வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கை திணைக்களம், செயலகம், கொழும்பு 01 எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் “வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தில் நிறைவேற்றுத் தர சேவை வகைப்பாட்டைச் சார்ந்த தீர்வை வரி பகுப்பாய்வாளர் III தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2019” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதி 2019.07.15 ஆகும்.

குறிப்பு : தபாலில் விண்ணப்பம் அல்லது அது தொடர்பான ஆவணம் ஒன்று தொலைந்து போனமை அல்லது தாமதித்தமை பற்றிய முறைப்பாடுகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

### 1. ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் முறை:

எழுத்துப் பரீட்சையினதும் தகைமை மதிப்பீட்டு பரீட்சையினதும் மொத்தப் புள்ளிகளின் படி திறமை வரிசை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியெய்திய குறித்த தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அபேட்சகர்களின் புள்ளிகளின் திறமை வரிசை பிரகாரம் ஒவ்வொரு பதவிக்கும் ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் எண்ணிக்கையைப் போன்று இரு மடங்கினர் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவர். அப் பரீட்சையில் அபேட்சகர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட புள்ளிகளை எழுத்துப் பரீட்சையின் புள்ளிகளுடன் கூட்டி பெறப்படும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை வரிசை பிரகாரம் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர். நியமிக்கப்படும் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் செயல்வலுப்பெறும் திகதி பொது சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளையப் பிரகாரம் தீர்மானிக்கப்படும்.

எழுத்துப் பரீட்சையில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளின் பெயர்கள், அகர வரிசைப்படி தயாரிக்கப்பட்ட பெயர் பட்டியல் ஒன்றில் 2 பிரதிகள் சகிதம் இலங்கை மன்றக் கல்லூரி மூலம் பொது சேவைகள் ஆணைக்குழுவிற்கு வழங்கப்படும்.

## 2. சம்பள அளவுத்திட்டம் :

இப் பதவி 2016.02.25 ஆந் திகதிய 03/2016 இலக்க பொது நிர்வாக சம்பள சுற்றறிக்கை பிரகாரம் SL-1-2016 ரூ:47,615-10x1335-8x1630-17x2170-ரூ:110,895/- (மாத) சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கு உரித்துடையது. தங்களுக்கு சம்பளம் வழங்கப்படுவது குறித்த சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக அதன் II அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறாகும்.

## 3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்:

- i. இப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் உடையதும் ஆகும். விதவை அநாதை ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செலுத்தல் வேண்டும்.
- ii இப் பதவிக்காக நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தர்கள் ஒருவருட்காலத்திற்கு பதிற்கடமை அடிப்படையில் சேவையாற்றல் வேண்டும்.
- iii 2014.01.21 திகதிய 01/2014 இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் அதன் இடைநேர் சுற்றறிக்கை ஆகியவற்றின் பிரகாரம் மற்றைய அரசு கரும மொழியில் தேர்ச்சியை ஐந்து (5) வருடத்திற்குள் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- iv அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளுக்கும், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவைக்கும், அரசு நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தர வகுப்பிற்கான ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை விதிகளின் நிபந்தனைகளுக்கும், திணைக்கள ஏனைய கட்டளைகளுக்கும், இந் நியமனம் உட்பட்டதாகும்.

## 4. தகைமைகள் :

### 4.1 கல்வித் தகைமைகள் :

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பொருளியல் அல்லது முகாமைத்துவத்தில் விசேட பட்டம் பெற்றிருத்தல்

அல்லது

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பொருளியல் அல்லது முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்களுடன் சாதாரணப் பட்டம் மற்றும் பொருளியல் அல்லது முகாமைத்துவத்தில் பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமா அல்லது அதற்கு சமமான தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

### 4.2 அனுபவம் :

அரசாங்க சேவையில் MN-01 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சம்பளத் தொகுதியின் கீழ் சம்பளம் பெறும் பதவி ஒன்றில் 10 வருட தொடர்ச்சியானதும் திருப்திகரமானதுமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மற்றும் சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தராக இருத்தல்.

(தீர்வை வரி மற்றும் ஏனைய இறக்குமதி வரிகளும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பான செயற்பாடுகள் பற்றிய சேவை

அனுபவத்திற்காகவும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் போது புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.)

4.3 **உடல் ரீதியான தகைமைகள் :**

- i. அனைத்து அபேட்சகர்களும் இலங்கையின் எந்தவொரு பாகத்திலும் சேவையாற்றவும்
- ii. பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்ற போதியளவு உடல் மற்றும் உள ரீதியான தகைமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

4.4 **பிற தகைமைகள் :**

- i. விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கைப் பிரசைகளாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ii. விண்ணப்பதாரிகள் சிறந்த நடத்தையை உடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- iii. பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்குத் தேவையான 4.1 முதல் 4.2 வரையான அனைத்து தகைமைகளையும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில்/வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்டுள்ள திகதியில் எல்லா வகையிலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- iv. தகைமைகளைப் பரீட்சிக்கும் திகதிக்கு அண்மிய ஐந்து (05) வருட காலத்திற்குள் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
- V. விண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ள விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியில் தேவையான அனைத்து தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

5. 5.1 **எழுத்துப் பரீட்சை**

5.1.1 இப் பரீட்சை இலங்கை மன்றக் கல்லூரியினால் நடாத்தப்படும்.

வினாப் பத்திரம்	காலம் (மணித்தியாலம்)	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளிகள்
1. தீர்வை வரி பகுப்பாய்வு	2	100	40
2. சர்வதேச வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்	2.	100	40

5.1.2 **பாடப் பரப்பு**

வினாப் பத்திரத்தின் பெயர்	பாடப் பரப்பு
1. வரி பகுப்பாய்வு	1.1 நடைமுறையிலுள்ள தீர்வை வரிக் கட்டமைப்பின் மதிப்பீடு, அதன் அமைப்பு மற்றும் அரச வருமானத்திற்கான பங்களிப்பு 1.2 தீர்வை வரி அமுலாக்கல் பொறிமுறை மற்றும் அது தொடர்பான சட்ட வரைமுறைகள் 1.3 தீர்வை வரி அறவிடல் மற்றும் வரி விலக்கு 1.4 தீர்வை வரி விலக்களிப்பிற்கான பல்வேறு முன்யோசனைத் திட்டங்கள்

	1.5	இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி வர்த்தகத்தில் தீர்வை வரிக்கு இணையாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஏனைய வரி வகைகள் பற்றிய பகுப்பாய்வு
2.சர்வதேச வர்த்தக உடன்படிக்கைகள்	2.1	இலங்கையின் சர்வதேச வர்த்தகம் தொடர்பான உலக வர்த்தக அமைப்புக்களுடன் உள்ள தொடர்புகளும் செயற்பாடுகளும்
	2.2	இலங்கையின் இருதரப்பு உடன்படிக்கைகளும் அவற்றில் தீர்வை வரி சீரமைப்பு உட்பட ஏனைய உள்ளடக்கங்களும்
	2.3	இலங்கையின் பல்தரப்பு உடன்படிக்கைகளும் அவற்றில் தீர்வை வரி சீரமைப்பு உட்பட ஏனைய உள்ளடக்கங்களும்
	2.4	எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள வர்த்தக உடன்படிக்கைகளும் அவற்றுக்கான தேவையும்
	2.5	சர்வதேச உடன்படிக்கைகள் ஊடாக இலங்கையின் பொருளாதாரத்தில் ஏற்படும் தாக்கங்களும், நன்மை தீமை பற்றிய புலனாய்வும்

6. 6.1 நேர்முக பரிட்சை  
6.1.1 தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகத் தேர்வு

பொது சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரிட்சை சபை ஒன்றின் ஊடாக புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

தொ.இ	பரிட்சிக்கப்பட்டு புள்ளி வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள்	அதிகபட்ச புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளிகள்
1	வரிக் கொள்கைகளை அமுல்படுத்துவது தொடர்பான சேவை அனுபவம்	15	ஏற்புடையதன்று
2	மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	15	
3	பெற்றுள்ள துறை சார் பயிற்சிகளும் ஏனைய தகைமைகளும்	05	
4	மொழித் தேர்ச்சி	05	
5	கணனி ஆற்றல்	05	
6	நேர்முகப் பரிட்சையில் வெளிக்காட்டப்படும் திறமை		

7. பரிட்சை நிபந்தனைகள் :

1. பரிட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும் அபேட்சகர்கள் விரும்புகின்ற மொழியில் பரிட்சைக்கு தோற்ற முடியும். அபேட்சகர்கள் இப் பரிட்சையின் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் தோற்ற வேண்டும். அபேட்சகர்களுக்கு தமது விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிட்ட பரிட்சை மொழியை மாற்ற அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது. அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் வினாப்பத்திரங்கள் அனைத்திற்கும் தோற்றுதல் வேண்டும்.

II. பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ.1000/ ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணம் வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கை திணைக்களத்திற்காக மக்கள் வங்கியின் யூனியன் பிளேஸ் கிளையில் பேணப்படும் 014100169026611 இலக்க கணக்கிற்கு வைப்புச் செய்து விண்ணப்பதாரியின் பெயருக்கு பெற்றுக் கொள்ளப்படும் பற்றுச்சீட்டின் ஓரம் ஒன்றை விண்ணப்பப்படிவத்தில் உரிய இடத்தில் கழன்றுவிடாதவாறு ஒட்டி விடவும். இப் பற்றுச் சீட்டின் பிரதி ஒன்றையும் விண்ணப்பத்தை பதிவுத் தபாலில் இடும் போது பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டையும் வைத்திருத்தல் பயனுடையதாக அமையும்.

III. பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட பணம் எக் காரணத்திற்காகவும் மீளளிக்கப்படமாட்டாது.

IV. இப் பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.

V. சரியாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தல் எதுவுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

VI. பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட ரீதியாக அறிவிக்கப்பட அல்லது நிதி அமைச்சின் [www.treasury.gov.lk](http://www.treasury.gov.lk) எனும் வலைதளத்தில் வெளியிடப்பட முடியும்.

குறிப்பு : பரீட்சை அனுமதி அட்டை இன்றி பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசிக்க அனுமதிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்தில் பரீட்சை மண்டப தலைவருக்கு தமது ஒப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய அனுமதி அட்டையை மாத்திரமே சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

அபேட்சகருக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை ஒன்று வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை பெற்றுள்ளார் என்பதை உறுதி செய்வதாகாது.

VII. விண்ணப்படிவம் A4 அளவு தாளில் தயாரிக்கப்படவேண்டியதுடன், 1 முதல் 4 வரையான தலைப்புக்கள் முதல் பக்கத்திலும், எஞ்சியவை ஏனைய பக்கங்களிலும் அமையுமாறு தயாரிக்கப்படவேண்டியதுடன் உரியதகவல்களை தமது கையெழுத்துக்களாலேயே தெளிவாக எழுதுதல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்களும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். குறித்த விண்ணப்பத்தின் பிரதி ஒன்றை தம்வசம் வைத்திருத்தல் வேண்டும். மேலும் பூர்த்தி செய்யப்படும் விண்ணப்பம் பரீட்சை அறிவித்தலில் வழங்கப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைவானதா என்பது பற்றி விண்ணப்பதாரி கவனம் செலுத்த வேண்டியதுடன், அவ்வாறு அமையாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும் என்பதையும் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

VIII. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் பரீட்சையை பிற்போடும் அல்லது இரத்து செய்யும் அதிகாரம் வியாபார மற்றும் முதலீட்டுத் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உண்டு.

IX. பரீட்சையை நடாத்துவது தொடர்பாக வியாபார மற்றும் முதலீட்டுத் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சை அபேட்சகர்கள் உட்படல் வேண்டும். அவ் ஒழுங்குவிதிகள் மீறப்பட

டால் வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்பட நேரிடும்.

X. அபேட்சகரின் ஆளடையாளம் : பரீட்சை மண்டபத் தலைவர் திருப்தியுறும் வகையில் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று மாத்திரம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- i. ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டை
- ii. செல்லுபடியான கடவுச் சீட்டு
- iii. செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

கவனிக்க : அ. விண்ணப்பத்திற்கு எந்தவொரு ஆவணமோ அல்லது அதன் பிரதியோ இணைக்கப்படலாகாது.  
ஆ. கோரப்படும் பட்சத்தில் ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்கத் தவறினால் அபேட்சகர்களின் விண்ணப்பங்கள் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

அரசாங்க சேவையில்/ மாகாண அரசாங்க சேவையில், அரசு கூட்டுத்தாபனங்களில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது திணைக்கள தலைவர்கள் ஊடாக விண்ணப்பங்களை அனுப்புதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்ற முன்னர் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகள் தமது ஒப்பத்தை தாம் சேவையாற்றும் திணைக்கள தலைவர் மூலமாக சான்றுப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

இதில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி அறிவித்தல்களில் யாதாயினும் கருத்து மாற்றங்கள் காணப்படுமாயின், அச் சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலையே பின்பற்றல் வேண்டும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப் பிரகாரம்,

செயலாளர்,  
நிதி அமைச்சு.

நிதி அமைச்சு,  
செயலகம்,  
கொழும்பு 01.

2019.....மாதம்.....ஆந் திகதி

விண்ணப்பப் படிவம்  
வியாபார மற்றும் முதலீட்டுக் கொள்கைத் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தர வகுப்பாட்டைச் சேர்ந்த  
தீர்வை வரி பகுப்பாய்வாளர் III தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை  
- 2019

பரீட்சை இலக்கம் (அலுவலக உபயோகத்திற்காக)	
பரீட்சைக்கு தோற்றும் ஊடக மொழி சிங்களம்-1, தமிழ்-2, ஆங்கிலம்-3 (உரிய இலக்கத்தை கூட்டில் எழுதுக) பரீட்சை ஊடக மொழியை மாற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.	<input type="text"/>

- 0.1 1.1 முழுப் பெயர்  
(ஆங்கிலப்பேரெழுத்துக்களில்):.....  
(உதா.HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA)
- 1.2 இறுதிப் பெயரை ஆரம்பத்திலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்களை  
இறுதியிலும் குறிப்பிட்டு பெயர் (ஆங்கில பேரெழுத்துக்களில்) : .....  
(உதா.KUMARA H.M.S.)
- 1.3 முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) : .....
- 1.4 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
02. 2.1 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில பேரெழுத்துக்களில்) : .....
- 2.2 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) : .....
- 2.3 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில பேரெழுத்துக்களில்) : .....
- 2.4 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) : .....
- 2.5 அனுமதி அட்டை அனுப்பப்படவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில  
பேரெழுத்துக்களில்) : .....
- (அரசாங்க சேவையில்/மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள அலுவலர்  
ஒருவர் அவரது அலுவலக முகவரியை அனுப்புதல் வேண்டும். முகவரியில் மாற்றம் ஏதும்  
ஏற்படின் உடனடியாக அறிவித்தல் வேண்டும்.)
03. 3.1 பால் : பெண் - 1 ஆண் - 0 (உரிய இலக்கத்தை எழுதுக)
- 3.2 விவாகமானவரா/விவாகமாகாதவரா என்பது : விவாகமானவர் - 1   
விவாகமாகாதவர் - 2 (உரிய இலக்கத்தை எழுதுக)
- 3.3 பிறந்த திகதி ஆண்டு:  மாதம்  திகதி
- 3.4 2019.....திகதிக்கு வயது: வருடம்  மாதம்  நாள்
- 3.5 தொலைபேசி இலக்கம்: அலுவலக:..... பிரத்தியேக:.....
04. 4.1 அறிவித்தலில் 4.1 பிரிவின் கீழ் இப் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு பெற்றுள்ள தகைமைகள்:...
- 4.2 தகைமைகளைப் பெற்றுக் கொண்ட நிறுவனம்:.....
- 4.3 சேவைக் காலம் பற்றிய விபரம்:  
(அ)

சேவையாற்றியுள்ள திணைக்களம்	பதவி	முதல்	வரை	கால எல்லை

- (ஆ) சேவை/பதவி :  
வகுப்பு :.....ஆந் திகதி முதல்  
வகுப்பு :.....ஆந் திகதி முதல்  
2019.....திகதியில் (அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிக்கு) வருடாந்த  
சம்பளம் : .....

05. பணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டை கழன்றுவிடாதவாறு விண்ணப்பத்தில் ஓட்டவும்.

பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஓட்டவும். (பற்றுச் சீட்டின் பிரதி ஒன்றை வைத்திருக்கவும்)

செலுத்திய தொகை : .....ரூபா  
பணம் செலுத்திய இடம் : .....  
பற்றுச் சீட்டு இலக்கம் : .....  
பணம் செலுத்திய திகதி : .....

06. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

6.1 இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய.....இலக்கமுடைய.....ஆந் திகதியைக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டு இதில் ஓட்டப்பட்டுள்ளது எனவும், நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணுமிடத்து பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சையின் போது அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னர் எனது பரீட்சார்த்தித் தன்மையை இரத்து செய்வதற்காக எடுக்கப்படும் எந்தத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுவதாகவும் மேலும் பரீட்சையை நடாத்துவது மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பாக நிதி அமைச்சின் செயலாளரால் விதிக்கப்படும் சட்ட விதிமுறைகளுக்கு நான் உட்படுவதாகவும் இத்தால் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

6.2 2019.07.15 ஆந் திகதிக்கு (அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படும் திகதிக்கு) உடனடுத்த ஐந்து வருட காலத்துள் (சேவை சார்ந்த அல்லது திணைக்கள பரீட்சைகளில் சித்தியடைவது நிபந்தனையாகவுள்ள சம்பள ஏற்றம் தவிர்ந்த) அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களும் என்னால் ஈட்டப்பட்டுள்ளதாகவும், (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) எந்தவித ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் நான் உட்படவில்லை என்பதையும் இத்தால் பிரகடனப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி : .....  
விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம்

7. திணைக்கள தலைவரின் சான்றுரை : தமது தனிப்பட்ட கோவை பராமரிக்கப்படும் அலுவலக தலைவர் திணைக்களத் தலைவர் என்ற வகையில் ஒப்பமிடல் வேண்டும்.

இவ் விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கின்ற..... எனப்படும் விண்ணப்பதாரி .....திகதி முதல் இவ் அலுவலகத்தில் சேவையாற்றுவதாகவும், அவரது பணியும் நடத்தையும் எப்பொழுதும் திருப்திகரமானது எனவும், மேலே 04 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளவற்றை இவ் அலுவலகத்திலுள்ள அறிக்கைகள் ஊடாக நான் பரீட்சித்துப் பார்த்ததாகவும், அவை சரியானவை எனவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதாகவும், குறித்த பற்றுச்சீட்டு ஓட்டப்பட்டுள்ளதையும் 2019.....மாதம்.....ஆந் திகதி அவர் எனது முன்னிலையில் ஒப்பமிட்டதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி : .....  
சான்றுப்படுத்துபவரின் முழுப் பெயர் .....  
பதவி .....  
முகவரி .....  
(இரப்பர் முத்திரையால் சான்றுப்படுத்துக)

குறிப்பு - விண்ணப்பத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டு இருத்தல் வேண்டும். யாதாயினும் நிறுவனம் ஒன்றின் ஊடாக விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது ஒப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரைக் கொண்டு சான்றுப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.