

சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தில்

திணைக்களம்சார் பணிப்பாளர் (சட்டம்) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச்செய்வதற்கான
விண்ணப்பம்

அலுவலக பாவனைக்காக

--

விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலம்

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம்- 4

--

1. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) :
2. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் :
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
3. முழுப் பெயர் (தமிழில்) :
.....
4. தேசிய அடையாள அட்டை இல. :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
5. நிரந்தர முகவரி :
.....
6. பெண் / ஆண் : பெண் - 1 ஆண் - 2

--
7. பிறந்த திகதி : வருடம் : மாதம் : திகதி :
8. தொலைபேசி இல. :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
9. சேவைக் காலம் : முதல் வரை
10. சட்ட அலுவலர் தரம் I பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :

11. கல்வித் தகைமைகள் :

இல.	பாடநெறியின் பெயர்	பட்டம்/ பட்டப் பின் படிப்பு / பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமா/ டிப்ளோமா	விடயம்/ உரிய துறை	பல்கலைக்கழகம் / ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிறுவனம்

12. செயலாற்றுகைத் திறன்கள் :

விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிப்பதற்கான கடைசி திகதிக்கு முந்தைய கடந்த ஐந்து (05) ஆண்டுகளுக்கான செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டின்படி நல்ல பணி நடத்தை.

(சம்பந்தப்பட்ட 05 செயலாற்றுகை அறிக்கைகளின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட பிரதிகள் நேர்முகப்பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.)

வருடம்	மதிப்பீடு மிகவும் சிறப்பு/ சிறப்பு/ திருப்திகரமானது / திருப்தியற்றது	சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகள் கையொப்பமிட்டுள்ளனர்/ கையொப்பமிடவில்லை

13. தொழில் தகைமை :

.....

14. நீங்கள் எப்போதாவது ஏதேனும் குற்றச்சாட்டின் பேரில் நீதிமன்றத்தால் தண்டிக்கப்பட்டிருக்கிறீர்களா??

(உரிய கூட்டினுள் ✓ அடையாளமிடுக)
 (ஆம் எனில் விபரமாக குறிப்பிடுக)

ஆம் இல்லை

☐
☐

.....

15. விண்ணப்பதாரரின் சான்றுப்படுத்துகை:

அ. இந்த விண்ணப்பத்தில் நான் வழங்கிய தகவல்கள், எனது அறிவுக்கு எட்டியவரை உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்று நான் உறுதியாக அறிவிக்கிறேன். இதன் எந்தவொரு பகுதியையும் பூர்த்தி செய்யத் தவறுவது மற்றும் / அல்லது தவறாகப் பூர்த்தி செய்வது, இந்தப் பதவிக்கான தேர்வில் இருந்து என்னை தகுதியிழக்கச் செய்யும் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன், மேலும் அதனால் ஏற்படக்கூடிய இழப்பை ஏற்க ஒப்புக்கொள்கிறேன். இதன் அனைத்துப் பகுதிகளும் சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன என்றும் நான் மேலும் அறிவிக்கிறேன்.

ஆ. நான் வழங்கிய இந்த சான்றழிப்பு பொய்யானது எனக் கண்டறியப்பட்டால், நியமனத்திற்கு முன்பே நான் தகுதியிழப்புக்கு ஆளாவேன் என்பதையும், நியமனத்திற்குப் பிறகு பணிநீக்கத்திற்கு உள்ளாவேன் என்பதையும் நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.

இ. இதில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள எந்தவொரு தகவலையும் பின்னர் நான் மாற்ற மாட்டேன்.

திகதி:

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

16. திணைக்களத் தலைவரின் பரிந்துரை :

இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி./செல்வி.
(முழுப் பெயர்) அவர்கள் எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும், அவருடைய கையொப்பம் அன்று என் முன்னிலையில் இடப்பட்டது என்றும் நான் சான்றளிக்கிறேன்.

அவருடைய பணி, வருகை, நடத்தை ஆகியவை திருப்திகரமாக ஐந்து (05) ஆண்டுகள் சேவையாற்றியுள்ளன என்றும், அவர் மீது எந்த ஒழுங்கு நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை என்றும், எதிர்காலத்தில் அத்தகைய நடவடிக்கை எதுவும் எடுக்கப்பட முன்மொழியப்படவில்லை என்றும், மேலும் அவர் இந்தப் பதவிக்குத் தகுதி பெற்றால், தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்கப்படலாம் அல்லது விடுவிக்கப்படாமலும் இருக்கலாம் என்றும் நான் சான்றளிக்கிறேன்.

.....
(திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்)

திகதி :

பெயர் :

பதவி :

(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையால் சான்றளிக்கப்படல் வேண்டும்.)