රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
அரச கணக்குகள் திணைக்களம்
Department of State Accounts

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.

ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.

දිනය / திகதி / Date 2015.10.29

அரச கணக்குகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் : 244/2015

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள் மற்றும்
மாவட்டச் செயலாளர்கள் யாவருக்கும்,

2015 ஆம் நிதியாண்டுக்கான கணக்குகளைத் தீர்த்தல்

நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 429 இன் பிரகாரம் 2015 ஆம் நிதியாண்டின் கணக்குப் புத்தகங்களை 2015 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று தீர்க்க வேண்டியிருக்கின்றது. அதன் பிரகாரம் ஆண்டுக்குரிய கணக்குச் சுருக்கங்கள், மாற்றல் கட்டளைகள் மற்றும் ஏனைய கணக்கு அறிக்கைகள் என்பவற்றைச் சரியாகவும் முறையாகவும் இதன் 3 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு கிடைக்கக் கூடிய விதமாக அனுப்புதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு சகல அமைச்சுக்களும், திணைக்களங்களும் மற்றும் மாவட்டச் செயலகங்களும் இந்தச் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளைப் பின்பற்றுமாறு வலியுறுத்தப்படுகின்றன.

2. பொது விடயங்கள்

2.1 இந்தத் திணைக்களத்தின் இணையத் தளப் பக்கத்தில் உட்செலுத்தப்பட்டுள்ள உங்களது அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின் செலவினத் தலைப்புக்குரிய மாதாந்தக் கணக்கு விபரங்களை பரிசீலனை செய்து, போதியளவு ஏற்பாடு இன்றி செலவு விடயங்களுக்குச் செய்யப்பட்ட வரவு வைத்தல்கள் உடனடியாக சரிசெய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

2.2 மேலதிக கணக்குச் சுருக்கத்தின் மூலம் ஏனைய அமைச்சொன்றில்/ திணைக்களமொன்றில்/ மாவட்டச் செயலகமொன்றில் கணக்கு பதிவுகள் குறிப்பிட்ட அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / செயலகத்தின் முன்னனுமதியைப் பெற்று பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

මහ භාණ්ඩාගාරය, කොළඹ 01, ශ්‍රී ලංකාව பொது திறைசேரி, கொழும்பு 01, இலங்கை. General Treasury, Colombo 01, Sri Lanka. General - Tel.: +94 112 484600 Website: www.sad.gov.lk
Director General - Tel.: +94 112 484728 Fax: +94 112 473856 e-mail: dgsa@sad.treasury.gov.lk Additional Director General - Tel.: +94 112 484898
Director (Accounting & Reporting): +94 112 484747 Director (Accounting Services): +94 112 484753 Director (Systems & Training): +94 112 484733

2.3 தொடர்புடைய அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் சிகாஸ் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலம் அந்த கணக்கு வைப்புகளை சரிசெய்வது நடைமுறைச் சாத்தியமற்ற சந்தர்ப்பங்களில் மாத்திரம் பிழையான கணக்கு வைப்புக்களை சரிசெய்வதற்காக திறைசேரிக்கு அனுப்ப முடியும். அவ்வாறான சரிசெய்தலுக்காக இந்தத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்படுகின்ற மாற்றல் கட்டளைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களின் உண்மைத் தன்மை சம்பந்தமாக தொடர்புடைய அமைச்சின் / திணைக்களத்தின்/ மாவட்டச் செயலகத்தின் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தரே பொறுப்பாவர்.

2.4 அந்தந்த அமைச்சுக்குரிய 2015 ஆம் ஆண்டின் இறுதித் திறைசேரி கணக்கு கூற்றை இந்தத் திணைக்களத்தின் இணையத் தளத்தில் வெளியிடுவதற்கு மேலதிகமாக அதன் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட மூலப் பிரதி தொடர்புடைய அமைச்சுக்களுக்கு / திணைக்களங்களுக்கு / மாவட்டச் செயலகங்களுக்கு முறையான எழுத்து மூலமான வேண்டுகோளின் பேரில் வழங்கப்படும். அதற்காக உத்தியோகத்தர் ஒருவர் இந்தத் திணைக்களத்திற்கு வரவேண்டியிருக்கின்ற அதேவேளையில், அவ்வாறு வர முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் அதுபற்றி அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் அந்த நிறுவனத்திற்கான இறுதித் திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றை தபால் மூலம் அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். 2015 ஆம் ஆண்டிற்கான ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளை இவ்வாறு உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றின் தகவல்களின் பிராகாரம் மாத்திரமே தாயரித்தல் வேண்டும் என்பதனைக் குறித்துக் கொள்ள வேண்டும்.

2.5 யாதேனும் ஒரு அமைச்சு திணைக்களம் அல்லது மாவட்டச் செயலகம் ஒன்றினால் வேறு அரசாங்க அல்லது தனியார் நிறுவனம் ஒன்றிடம் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை 2015 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியினுள் பெற்றுக் கொண்டிருப்பின், அது தொடர்பான பற்றுச் சீட்டுக்களை 2015 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கணக்குகளில் பதிவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

2.6 நிதி ஒழுங்குவிதி 215(3)(C) இன் பிரகாரம் ஆண்டிறுதி செலவினத் தலைப்புகளின் மீதி ஏற்பாடுகளை வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றுவதற்கான அனுமதியானது திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களத்திலிருந்து அதற்குரிய அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றிருந்தால் மாத்திரமே மாற்றமுடியும் அவ்வாறு அனுமதி கிடைக்கப்பெற்ற மீதி ஏற்பாடுகளை மாற்றுவதற்காக புதிய வைப்பு கணக்கு இலக்கம் 6000/0/0/11 இன் கீழ் உரிய நிறுவனங்களுக்கு இந்தத் திணைக்களத்தினால் 2015 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு அரச கணக்ககள் திணைக்களத்தால் வழங்கப்படுவதனால் எக்காரணம் கொண்டும் தற்போது பேணி வரப்படுகின்ற முன்னைய ஆண்டுக்குரிய வைப்புக் கணக்குகளுக்கு 2015 ஆம் ஆண்டிற்குரிய நிதி ஏற்பாடுகளை மாற்றம் செய்ய முடியாது. மேற்படி வேண்டுகோள்களை சமர்ப்பிக்கும் போது உரிய செலவினத் தலைப்பின் போதிய ஏற்பாடுகள் உள்ளனவா என்பது பற்றி உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2.7 வைப்புக் கணக்கு இலக்கம் 6000/15 மற்றும் 6003 ஆகியவை 31 டிசெம்பர் 2015 இல் முடியுறுத்தப்பட வேண்டியுள்ளதனால் அரச கணக்குகள் சுற்றுநிருப இல: 243/2015 இற்கு அமைவாக இவ் வைப்பு மீதிகளை அந்தந்த வைப்புத் தொகுதி களுக்கு வைப்புக்களின் வகைகளுக்கு அமைவாக மாற்றுவதற்கு அல்லது அரச வருமானத்திற்கு செலவு வைப்பதற்கு நவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

2.8 கணக்குப் புத்தகங்களின் கணக்குகளைத் தீர்க்கும் செயற்பாடுகளை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின்/ மாவட்டச் செயலகத்தின் புத்தகங்களில் காட்டப்படுகின்ற அனைத்துக் கணக்குகளையும் 2015 ஆம் ஆண்டின் இறுதித் திறைசேரிக் கணக்கு கூற்றுகளின் கணக்குத் தகவல்களுடன் இணக்கம் கண்டு முரண்பாடுகள் இல்லை என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

3. 2015 ஆம் நிதியாண்டின் கணக்குகளைத் தீர்க்கும் பணி மற்றும் அதற்கான இறுதித் திகதிகளை உள்ளடக்கிய எதிர்காலப் பணிகள்

தொடர் இலக்கம்	விடயம்	பணி தொடர்பான தெளிவுபடுத்தல்கள்	பணியினைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய இறுதித் திகதிகள்
3.1	**2015 ஆம் ஆண்டின் காசுப் புத்தகத்தைத் தீர்த்தல்**	திறைசேரி செயற்பாட்டு திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படுகின்ற அறிவுறுத்தல்களின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்	**2015 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று**
3.2	**2015 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதத்தின் கணக்குச் சுருக்கங்களை சமர்ப்பித்தல்**	முதலாவது கணக்கு சுருக்கங்கள் 2015 திசம்பர் 31 வரை மேற்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து கொடுக்கல் வாங்கல்களும் உட்படுத்தப்பட்டு சமர்பிக்கப்பட வேண்டும்	**தோடர்பு: அரச கணக்குகள் சுற்றுநிருபம் 232/2013** **(i) முதலாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் 2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 11 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்** **(ii) இரண்டாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் 2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 17 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்**

3.3	**2015 திசம்பர் மாதத்திற்கான திறைசேரி கணக்கு கூற்றினை வெளியிடுதல்**	2015 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதத்தின் கணக்குச் சுருக்கத்தில் உள்ளடங்கி இருக்கின்ற கொடுக்கல் வாங்கல்களை உள்ளடக்கிய தறைசேரிக் கணக்குக் கூற்று திறைசேரியின் இணையத் தளமாகிய http/www.treasury.gov.lk இன் தளப் பக்கத்தில் விடுவிக்ககப்படும்.	**2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 19 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்**
3.4	**முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்கு சுருக்கத்தை சமர்ப்பித்தல்**	2015 ஆம் ஆண்டின் டிசம்பர் மாதத்தின் கணக்குச் சுருக்கத்தை உள்ளடக்குவதற்கு முடியாமல் போன கொடுக்கல் வாங்கலை மாத்திரம் உள்ளடக்கி "முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்கு சுருக்கம்" சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இங்கு CIGAS நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு 2015 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதத்திற்கான மாதாந்தக் கணக்குகளை மூடுதல் (Month end process) பூர்த்தியடைந்த பின்னர் மாத்திரம் முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்கு சுருக்கத்தை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	**2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 25 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.5	**முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்குச் சுருக்கத்தையும் உள்ளடக்கிய திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றுக்களை வெளியிடுதல்.**	2015 டிசம்பர் மாதம் முதலாவது கணக்குச் சுருக்கத்தையும் முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்கு சுருக்கத்தையும் அறிக்கையிடப்பட்ட சகல பெறுகைகளையும் கொடுப்பனவுகளையும் பிழைகள் சரிசெய்யப்படுதல் உள்ளடங்கிய முதலாவது குறைநிரப்புக் கணக்கு கூற்று திறைசேரியின் இணையத் தளமாகிய http/www.treasury.gov.lk இன் பக்கத்தில் விடுவிக்ககப்படும்.	**2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 27 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.6	**இரண்டாவது மற்றும் இறுதியில் திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றுக்களை வெளியிட முன்னர் நிதி ஒழுங்குவிதி 69 விண்ணப்பப் படிவம் தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்**	நிதி ஒழுங்குவிதி 69 விண்ணப்பப் படிவங்களை தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்தின் பின்னர் அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்படும்.	**2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி 29 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.7	**இரண்டாவது மற்றும் இறுதி குறைநிரப்புக் கணக்குச் சுருக்கத்தை அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்**	இந்த இரண்டாவது மற்றும் இறுதி குறைநிரப்புக் கணக்குச் சுருக்கம் 2015 ஆம் வருடத்திற்கு உரிய சகல சரிசெய்தல்களும் CIGAS நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு உள்ளடக்கி அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	**2016 பெப்ரவரி 05 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**

3.8	**இரண்டாவது திறைசேரிக் கணக்கு கூற்றை வெளியிடுதல்**	இரண்டாவது மற்றும் இறுதி குறைநிரப்புக் கணக்குச் சுருக்கத்தின் உள்ளடக்கப்பட்ட சரிசெய்தல்கள் மற்றும் நிதியொழுங்கு விதி 69 இற்கு மாற்றுவதற்கு உள்ளடக்கி இரண்டாவது திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றுகள். திறைசேரியின் இணையத் தளமாகிய http/www.treasury.gov.lk இன் பக்கத்தில் விடுவிக்ககப்படும்.	**2016 பெப்ரவரி 08 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.9	**திறைசேரி செயற்பாடுகள், தபால், உள்நாட்டு இறைவரி, சுங்கம், புகையிரதம், அரசாங்க தொழில்முயற்சி ஆகிய திணைக்களம்கள் ஜேர்னலை சமர்ப்பித்தல்**	திறைசேரி செயற்பாடுகள், தபால், உள்நாட்டு இறைவரி, சுங்கம், புகையிரதம், அரசாங்க தொழில்முயற்சி ஆகிய திணைக்களம்கள இரண்டாவது மற்றும் இறுதி திறைசேரிக் கணக்குக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவலின் பிரகாரம் ஜேர்னலை சமர்ப்பித்தல்.	**2016 பெப்ரவரி 11 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.10	**2015 ஆம் ஆண்டுக்கான இறுதி திறைசேரி கணக்குக் கூற்றுக்களை வெளியிடுதல்**	அடையாளம் காணப்பட்ட சகல கணக்குகளைகளையும் சரிசெய்தல் மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பான மாற்றல்களுக்கான ஜேர்னலை உள்ளடக்கிய இறுதிக் கணக்கு கூற்றுக்களை திறைசேரியின் இணையத் தளமாகிய http/www.treasury.gov.lk இன் அரச கணக்ககள் திணைக்களத்தின்திணைக்கள இணையத் தளப் பக்கத்தில் விடுவிக்ககப்படும்.	**2016 பெப்ரவரி 16 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.11	**பொறுப்புக்கள் சம்பந்தப்பட்ட விபரங்களை அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.**	2015 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் செலுத்த வேண்டியிருக்கின்ற பொறுப்புகள் பற்றிய விபரங்கள் அரச கணக்குத் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இந்த இணைப்பு 1 குறிப்பிடப்படாத எந்தவொரு பொறுப்புக்களுமோ 2016 ஆம் ஆண்டின் தீர்க்கப்படக் கூடாது.	**2016 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி 23 ஆம் திகதிக்கு முன்னர்**
3.12	**முற்பணக் கணக்கு**	சகல முற்பணக் கணக்குகளிலும் முதல் பிரதி கணக்காய்வாளர் அதிபதி அவர்களும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய அதேவேளையில் அவற்றின் பிரதிகள் அரச கணக்குகள் மற்றும் தேசிய வரவு செலவுத்திட்ட திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதல்	**2016 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் 30 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**

3.13	**மூலதன செலவீனம் மீதான அறிக்கை**	2015 ஆம் ஆண்டிற்கான மூலதன செலவின விபரங்கள் இணைப்பு 11 இல் அரச கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு சமா்பிக்க வேண்டும் (அறிக்கை ஆங்கில மொழளயில் இருத்தல் வேண்டும்)	**2016 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி 23 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**
3.14	**கணக்குப் பொழிப்புகளுடாக நிலையான சொத்து பட்டியல்களை அறிக்கையடல்**	அரச கணக்குகளை அட்டுறு (Accrual) அடிப் படையில் செய்யப்படுவதனை நோக்கமாகக் கொண்டு அரச கணக்குகள் திணைக்கள 2013.01.24 ஆம் திகதிய SA/AS/AA/Circular ஆம் இலக்கசுற்று நிருபத்தின் அட்டவணை III இற்கு அமைவாக நிலையான சொத்துக்களின் பட்டியவினை சமா்ப்பித்தல் வேண்டுமென்பதுடன் பட்டியலில் காட்டப்பட்ட மொத்தப் பெறுமதியானது பிரதான பேரேட்டுக் கணக்குகளான 9151, 9152, 9153 மற்றும் 9160 இற்கு சமப்படுத்தல் வேண்டும். அத்துடன் இவற்றின் மென் பொருள்பிரதி (Soft Copy) info@sad.treasury.gov.lk என்றமின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பப்படுவதுடன், நகல் பிரதி (Hard Copy) ஆகியனவும் இத்துடன் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.	**2016 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி 23 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர்**

4. இச்சுற்றறிக்கை தொடர்பாக மேலும் தெளிவுபடுத்தல்கள் தேவைப்படும் பட்டசத்தில் அரச கணக்குகள் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் (பேரினக்கணக்குகள் மற்றும் அட்டுறு கணக்கு) தொலைபேசி இலக்கம் 011-2484753, பணிப்பாளர் (அரச நிதி புள்ளிவிபரம் மற்றும் தகவல் முகாமைத்துவம்) தொலைபேசி இலக்கம் 011-2484649, பணிப்பாளர் (நிதி தகவல்கள் மற்றும் அறிக்கையிடல்) தொலைபேசி இலக்கம் 011-2484737 பணிப்பாளர் (திட்ட முறைமை மற்றும் பயிற்சி) தொலைபேசி இலக்கம் 011-2484735 என்பவற்றின் ஊடாக பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

ஒப்பம்: டி.எம்.ஏ. ஹரஸ்கம
அரச கணக்குகள் பணிப்பாளர் நாயகம்

பிரதிகள்:
1. கணக்காய்வாளர் நாயகம்
2. பணிப்பாளர் நாயகம் - திறைசேரி செயற்பாடுகள் திணைக்களம்
3. பணிப்பாளர் நாயகம் தேசிய வரவு செலவுத்திட்ட திணைக்களம்
4. பணிப்பாளர் பொருளாதார ஆராய்ச்சித் திணைக்களம் - இலங்கை மத்திய வங்கி

இணைப்பு 01

பொறுப்புக்கள் மற்றும் உடன்படிக்கை பற்றிய கூற்று

விசேட செலவின அலகு/ அமைச்சு /திணைக்களம் /மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :-

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம்:-

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :-

கொடுப்பனவாளரின் / பொறுப்பாளியின் பெயர்	கொடுப்பனவு பொறுப்புக்களின் தன்மை *	** பொறுப்பக்கள்/ *** பிணைகள் பற்றிய விபரம்	பற்றுச் சீட்டு இலக்கம் / கோப்பு இலக்கம்	கருத்திட்ட இலக்கம்	துணைக் கருத்திட்ட இலக்கம்	செலவினத் தலைப்புக் குறியீடு	நிதியீட்டுக் குறியீடு	தொகை (ரூபா)

* கொடுப்பனவு / உடன்படிக்கைகளின் தன்மை பின்வருமாறு இனங்காணப்பட வேண்டும்.

1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்
2. அரச கூட்டுத்தாபனங்கள் நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள்
3. தனியார் துறை

** பொறுப்புக்கள் என்பது குறித்த நிதியாண்டினுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் நிதியாண்டினுள் அதற்காக சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்களைக் குறிக்கும்.

*** உடன்படிக்கைகள் என்பது குறித்த நிதியாண்டிலே பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிருமாண ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய குறித்த சொத்துக்கள் அல்லது சேவைகள் நிருமாணத்திற்கு கிடைக்கப்பெறாத எனினும் குறித்த பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வெளித் தரப்பினருடன் செய்துகொண்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடுகளைக் குறிக்கும்.

Annexure II

Report on Capital Expenditure - 2015

Expenditure Head No : **Ministry / Department / District Secretariat :**

Rs. Mn

Object Code	Description	Financed by		Annual Expenditure	
		Domestic Funds	Foreign Funds	Projects completed during 2015	On -going Projects at the end of the year 2015
	Examples				
2001	Repairs to Borella, Kaithadi, Yakkala, Ampara & Manchanthuduwa Ayurvedic Hospitals	18	-	-	18
2002	• Improvement of Rehabilitation facilities & Services in Rehabilitation hospital in Ragama, TH Jaffna & Batticaloa • Service agreements (Logistics)/Service Agreements (BME) /Dental Services / Rehabilitation of Blood bank Equipment / Service agreements (Laboratory Services) / Rehabilitation of Equipment 9NDQAL)	1,589	-	-	1,589
2003	Railway - Rehabilitation & Improvement of Vehicles • Rehabilitated 332 rolling stock & 42 engines • Rehabilitation of carriages of Colombo-Matara railway line & Keleniweli Railway line • Carriages building project/Rehabilitation of wheel machine for CME/ Procument of wheel tuning machine for CME /Rehabilitation of DMUU	2,247	-	-	2,247
2101	Procument of 13 No.s Diesel Multiple Units	260	3,678	3,938	-
2102	Distribution of 3,200 Special Type of Black Boards among schools islandwide	116	2	118	-
2103	Equipment for Dental Services	13	-	-	13
2104	Completion of construction work at Cardio Thoracic Unit at Lady Ridgeway HS-3 storied building with equipments (MRI Scanner)	30	-	-	30
2105	Manik Ganga Reservoir works / Weheragala Reservoir works *(Capacity - Cubic Metre 75 million)*	151	-	-	151
2201	Sri Lanka Transport Board (*Purchases of 2712 New Buses & Reconstruction of 3064 Buses/Purchase of 825 new engines/Rehabilitated 105 depots & Newly Constructed 02 depots in Horovpathana (parking facilitate to 57 Buses - 2011 - Rs.35.8Mn) & Mulathivu ((parking facilitate to 15 Buses - 2011 - Rs.9.5Mn)/Construction of pump House in Kegalle Depot (2011-Rs.0.05Mn)/Rehabilitated Pettah Central Bus Stand (2005)/Rehabilitated CTB Head Office & Other Regional Office (2005) / etc.)*	1,237	-	-	1,237

Report on Capital Expenditure - 2015

Expenditure Head No : **Ministry / Department / District Secretariat :**

Rs. Mn

Object Code	Description	Financed by		Annual Expenditure	
		Domestic Funds	Foreign Funds	Projects completed during 2015	On -going Projects at the end of the year 2015
2202	Assisting the farmers for Export Crops Development	207	-	-	207
2203	Contribution to Provincial Councils - Classroom Rehabilitation & Development	176	-	-	176
2302	Upper Kotmale Hydropower generation *(150 MW power generation/ Generator-88,000 KVA/ Turbine-77,000 Kv/ 0.8 MCM live storage reservoir /12.9Km long head race tunnel conveying water to two 75MW Francis Turbines in an underground power cavern at Niyamgamdora located 22Km away from the reservoir at Talawakelle)*	-	2,272	-	2,272
2401	Distributing 10,000 CDs which include English learnig materials for Grades 9,10,11 of schools not having English teachers. Preparing an English learning material including 90 activities for Grade 6,7,8 students, 10 days Training courses for 2300 teachers & Distribution of 25,0000 copies of Teaching Guidelines. Distribution of computer equipments for 27 schools.	26	-	-	26
2501	Restructuring of Lanka Cement Company Limited	3	-	3	-
2502	Thousand Hospital Development Programme (*Development and supply medical equipments for selected base hospitals ,divisional hospitals and PMCU (Western province-33,Central Province- 40, Southern Province - 22, North Western province - 36, North Central Province - 28, Northern Province- 40, Eastern province - 28, Uva Province- 47, Sabaragamuwa- 35)*	624	-	-	624
2503					
2504	Eastern Province Rural roads Development • Rural Roads in length of 376.6 km were rehabilitated in Trincomalee(116.5km), Batticaloa (136 km) and Ampara (124 km) districts in Eastern Province • Rehabilitated and installed the roadside drainage systems • Constructed the culverts and other structures • strengthened and widened the carriageway with concrete	170	1,826	1,996	-

<u>நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள் பற்றிய கூற்று</u>

நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்	குறியீடு	(1) 01.01…… … அன்று மீதி	(2) கொடுக்கள்வாங்கல்கள் — 2(1) கொள்வனவு — கொள்வனவு மூலம்	2(1) கொள்வனவு — மாற்றல் மூலம் — ஏனைய பதிவிலிருந்து	2(1) கொள்வனவு — மாற்றல் மூலம் — நடைமுறை பணியிலிருந்து	2(2) விற்பனை — விற்பனை மூலம்	2(2) விற்பனை — மாற்றல் மூலம்	தேறிய கொடுக்கல்வாங்கள்கள்	(3) நடைபெறும் பணிகள் — 01.01…… அன்று மீதி	ஆண்டின் போது சான்றுப்படுத்திய பணிகள்	முடிவுப்பொருளாக மாற்றப்பட்டது	31.12…… அன்று மீதி	(4) மாற்றங்கள் — கையிருப்பு பெறுகை / நட்டம்	அளவில் மாற்றங்கள் +/(-)	தேறிய மாற்றங்கள்	31.12……… அன்று மீதி
								2(3)=2(1)-2(2)	3.(i)	3.(ii)	3.(iii)	3.(iv)=3(i)+3(ii)-3(iii)	4(1)	(-)+ 4(2)	4(3)=4(1)+-4(2)	5=1+2(3)+4(3)
1 நழலையான சொத்துக்கள்	**611**	**xxx**														**xxx**
கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புகளும்	**6111**	**xxx**														**xxx**
குடிமனைகள்	**61111**	**xxx**														**xxx**
வீடுகள்	6111101	xxx														
கராஜிகள்	6111102	xxx														
நடமாடும் வீடுகள்	6111103	xxx														
வீடமைப்பு திட்டங்கள்/மாடிகள்	6111104	xxx														
வாடி வீடுகள்	6111105	xxx														
ஹோட்டல் மற்றும் உணவு விடுதி	6111106	xxx														
வாசஸ்தளங்கள்	6111107	xxx														
சுற்றுவிடுதிகள்	6111108	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
வதிவல்லாத கட்டிடம்	**61112**	**xxx**														**xxx**
அலுவலகக் கட்டிடம்	6111201	xxx														
பாடசாலைகள்	6111202	xxx														
வைத்தியசாலைகள்	6111203	xxx														
பொது பொழுதுபோக்கு கட்டிடம்	6111204	xxx														
களஞ்சியம்	6111205	xxx														
விமானநிலையம்	6111206	xxx														
சுடலைகள்	6111207	xxx														
சந்தைகள்	6111208	xxx														
ஆய்வுகூடங்கள்/ஆராய்ச்சி நிலையம்	6111209	xxx														
தொழிற்சாலைகள்	6111210	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
ஏனைய கட்டமைப்புகள்	**61113**	**xxx**														**xxx**
பெருந்தெருக்கள், வீதி, பாதைகள்	6111301	xxx														
பாலங்கள்	6111302	xxx														
சுரங்கப் பாதைகள்	6111303	xxx														
புகையிரதப் பாதை, கீழ் வழிகள்	6111304	xxx														
விமான ஓடு பாதைகள்	6111305	xxx														
துறைமுகம், அனைக்கட்டு மற்றும் ஏனைய நீர் பணிகள்	6111306	xxx														
அகழ்வுடன் தொடர்பான கட்டமைப்பு	6111307	xxx														
தொலைத்தொடர்பு இணைப்பு, மின் இணைப்பு, நீர் குழாய்கள்	6111308	xxx														
வெளியக விளையாட்டு, பொழுதுபோக்கு வசதிகள்	6111309	xxx														
கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு தொகுதி	6111310	xxx														
நீர்பம்பி நிலையம்	6111311	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	**6112**	**xxx**														**xxx**
போக்குவரத்து உபகரணம்	**61121**	**xxx**														**xxx**
பயணிகள் வாகனங்கள்	6112101	xxx														
பொருள்போக்குவரத்து வாகனங்கள்	6112102	xxx														
விவசாய வாகனங்கள்	6112103	xxx														
கைத்தொழில் வாகனங்கள்	6112104	xxx														

நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்	குறியீடு	(1) 01.01……… அன்று மீதி	(2) கொடுக்கள்வாங்கல்கள்						(3) நடைபெறும் பணிகள்				(4) மாற்றங்கள்			31.12……… அன்று மீதி
			2(1) கொள்வனவு			2(2) விற்பனை		தேறிய கொடுக்கல்வாங்கள்கள்	01.01…… அன்று மீதி	ஆண்டின் போது சான்றுப்படுத்திய பணிகள்	முடிவுப்பொருளாக மாற்றப்பட்டது	31.12…… அன்று மீதி	கையிருப்பு பெறுகை / நட்டம்	அளவில் மாற்றங்கள் +/(-)	தேறிய மாற்றங்கள்	
			கொள்வனவு மூலம்	மாற்றல் மூலம்		விற்பனை மூலம்	மாற்றல் மூலம்	2(3)=2(1)-2(2)	3.(i)	3.(ii)	3.(iii)	3.(iv)=3(i)+3(ii)-3(iii)	4(1)	(-)+ 4(2)	4(3)=4(1)+-4(2)	5=1+2(3)+4(3)
				ஏனைய பதிவிலிருந்து	நடைமுறை பணியிலிருந்து											
அம்பியுலன்ஸ்	6112105	xxx														
கப்பல்கள்	6112106	xxx														
புகையிரத இயந்திரங்கள்	6112107	xxx														
விமானங்கள்	6112108	xxx														
மோட்டார்சைக்கில்கள்	6112109	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
ஏனைய இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும்	**61122**	**xxx**														**xxx**
அலுவலக உபகரணங்கள்	6112201	xxx														
கணனி உபகரணங்கள்	6112202	xxx														
மின்சார உபகரணங்கள்	6112203	xxx														
தொலைதொடர்பு உபகரணங்கள்	6112204	xxx														
தளபாடம்	6112205	xxx														
இசைக் கருவிகள்	6112206	xxx														
மருத்துவ உபகரணங்கள்	6112207	xxx														
விளையாட்டு உபகரணங்கள்	6112208	xxx														
வர்ணம், செதுக்கள் மற்றும் புராதனப் பொருட்கள்	6112209	xxx														
புத்தகங்கள், சஞ்சிகைகள், மாசிகைகள்	6112210	xxx														
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	6112211	xxx														
கைதொழில், தயாரிப்பு உபகரணம்	6112212	xxx														
நிர்மாண உபகரணம்	6112213	xxx														
ஒலிபரப்பு உபகரணம்	6112214	xxx														
பாதுகாப்பு உபகரணம்	6112215	xxx														
விவசாய மற்றும் பாற்பண்ணை உபகரணம்	6112216	xxx														
தீ பாதுகாப்பு உபகரணம்	6112217	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
2 பொருட்பட்டியல்	**612**	**xxx**														**xxx**
உபாய இருப்பு	**6121**	**xxx**														**xxx**
ஏனைய பொருட்பட்டியல்கள்	**6122**	**xxx**														**xxx**
மூலப்பொருட்கள்	61221	xxx														
நடைமுறைப்படுத்தப்படும் பணிகள்	61222	xxx														
முடிவுப் பொருட்கள்	61223	xxx														
விடுவிப்புக்கான பொருட்கள்	61224	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
3 பெறுமதிகள்	**613**	**xxx**														**xxx**
4 உற்பத்தியல்லாத சொத்துக்கள்	**614**	**xxx**														**xxx**
காணி	6141	xxx														
தரைக் கீழ் ஆதனங்கள்	6142	xxx														
ஏனைய இயற்கை சொத்துக்கள்	6143	xxx														
நிலையற்ற உற்பத்தியல்லாத சொத்துக்கள்	6144	xxx														
	உப மொத்தம்	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx