



ලංසු සඳහා ආරාධනයයි (IFB)

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය (MOFPED)

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව (DSA)

රාජ්‍ය ආයතන සඳහා වැටුප් ලේඛන පද්ධතියක් (Payroll System) සැලසුම් නිර්මාණය, සංවර්ධනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රසම්පාදනය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රසම්පාදනය

IFB අංකය : DSA/ PROC/NCB/2026/01

1. රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව (DSA) වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ (MPC) සභාපති විසින් රාජ්‍ය ආයතන සඳහා වැටුප් ලේඛන පද්ධතියක් (Payroll System) සැලසුම් නිර්මාණය, සංවර්ධනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා යෝග්‍යතාපූර්ණ ලංසුකරුවන් වෙතින් මුද්‍රා, කැබුලු ලංසු කැඳවනු ලැබේ. සැලසුම් නිර්මාණය, සංවර්ධනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වූ කාලසීමාව වසර දෙකක් (02) වන අතර සහය සහ තවත්තු කාලසීමාව වසර හතරක (04) වගකීම් කාලයකින් සහ වගකීම් කාලයෙන් පසු වසර තුනකින් (03) සමන්විත වේ.
2. භාණ්ඩ වැඩ සහ උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ - 2024 හි දක්වා ඇති ජාතික තරගකාරී ලංසුකරුණ (තොරතුරු පද්ධති : තනි අදියර - ද්විත්ව කවර ලංසුකරුණ ක්‍රමවේදය) පටිපාටිය මගින් ලංසුකරුණය මෙහෙයවෙන අතර මාර්ගෝපදේශයන්හි නිර්වචනය කර ඇති සියලුම සුදුසුකම්ලත් ලංසුකරුවන්ට විවෘත වේ.
කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමට සාර්ථක ලංසුකරු අයාබු ලේඛනගත නොවී සිටිය යුතුය. කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය සඳහා ලංසුකරුවන් පහත සඳහන් අවම සුදුසුකම් නිර්ණායක සපුරා තිබිය යුතුය.
 - අ) සාමාන්‍ය පළපුරුද්ද : ලංසුකරු ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමේ අවසන් දිනට පෙර අවම වශයෙන් වසර පහක (05) කාලයක් තුළ කොන්ත්‍රාත්කරු උප කොන්ත්‍රාත්කරු හෝ කළමනාකරණ කොන්ත්‍රාත්කරු යන භූමිකාවන් යටතේ තොරතුරු තාක්ෂණ කොන්ත්‍රාත්තු පිළිබඳ සාමාන්‍ය පළපුරුද්දක් සහිත අයෙකු විය යුතුය.
 - ආ) විශේෂිත පළපුරුද්ද :
 - i. ලංසුකරු විසින් ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමේ අවසන් දිනට පෙර අවම වශයෙන් වසර පහක කාලයක් තුළ අවම වශයෙන් රුපියල් මිලියන 40 ක වටිනාකමින් යුත්, මෘදුකාංග යෙදවුම් සංවර්ධන/ අභිරුචිකරණ, පද්ධති ඒකාබද්ධ කිරීමේ ව්‍යාපෘති අවම වශයෙන් එකක් (01) සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
 - ii. යෝජිත විසඳුම මගින් වැටුප් ලබන සේවකයින් 200,000 ක අවමයක් සහිත ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අවම එකක් (01) ඇතුළුව අවම වශයෙන් වැටුප් ලබන සේවකයන් 10,000 ක් සහිත සර්වි වැටුප් ලේඛන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අවම තුනක් (03) විදහා දැක්විය යුතුය.
 - ඇ) සාමාන්‍ය වාර්ෂික පිරිවැටුම: ලංසුකරු සතුව පසුගිය වසර තුන (03) ඇතුළත තිබිය යුතු සාමාන්‍ය වාර්ෂික පිරිවැටුම අවම වශයෙන් ලංකා රුපියල් මිලියන 400 ක් විය යුතුය.
 - ඈ) මූල්‍ය සම්පත් : ලංසුකරු විසින් මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා, උනෙකුත් කොන්ත්‍රාත් වගකීම් හැර ලංකා රුපියල් මිලියන 90 කට නොඅඩු මුදල් ප්‍රවාහ අවශ්‍යතාවයක් සපුරාලීම සඳහා උවදුරු වත්කම්, ණය පහසුකම් සහ අනෙකුත් මූල්‍ය මාර්ග වැනි මූල්‍ය සම්පත් සඳහා ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව හෝ මූල්‍ය සම්පත් පවතින බව තහවුරු කළ යුතුය.
3. මේ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන ලංසුකරුවන්ට වැඩිදුර තොරතුරු 2026 මාර්තු 30 දින සිට වැඩකරන දිනයන්හිදී පෙ.ව. 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දුරකථන : +94112484728/ +94112484782, විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය : payroll@sad.treasury.gov.lk වෙතින් ලබාගත හැකි අතර පරීක්ෂා කොට බැලීම සඳහා පමණක් <https://promise.lk/> සහ [https://www.treasury.gov.lk / procurement/procurement -notices](https://www.treasury.gov.lk/procurement/procurement-notice) වෙබ් අඩවිවල ප්‍රසම්පාදන ලිපි ලේඛන පළ කොට ඇත.
4. නැවත නොගෙවන ගාස්තුව ලංරු. 80,000.00 ක් ගෙවීමෙන් සහ ව්‍යාපාරික ලිපි ගිණුමක් මගින් ලිඛිත අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අභිලාෂී ලංසුකරුවන්ට රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව (DSA) කාර්යාලයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් යැකසි ඇති ප්‍රසම්පාදන ලිපි ලේඛන සම්පූර්ණ කවටලයක් මිලදී ගත හැක. ගෙවීම් මුදලින් කළ යුතුය.
5. ලංසු 2026 මැයි 05 වන දින ප.ව. 2.00 ට හෝ ඊට පෙර පහත සඳහන් ලිපිනයට ගෙනවිත් භාරදිය යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසු ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ලංසු භාරගැනීමේ කාලය අවසන් වූ වගාම එම අවස්ථාවට පැමිණ සිටීමට කැමැත්තක් දක්වන ලංසුකරුවන්ගේ නියෝජිතයින්ගේ සහභාගිත්වයෙන් ලංසු විවෘත කරනු ලැබේ. සියලුම ලංසු සමග ලංරු. 7,000,000.00 කට නොඅඩු වටිනාකමින් යුත් බැංකු ඇපකරයක් ලංසු සුරක්ෂණය ලෙස අමුණා එවිය යුතුය.
6. පූර්ව ලංසු රැස්වීමක් 2026 අප්‍රේල් 21 වන දින පෙ.ව. 10.30 ට පහත සඳහන් ලිපිනයේ දී පැවැත්වේ.
7. ඉහත යොමු කරන ලද ලිපිනය වන්නේ, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව (DSA) කාමර 101, 1 වන මහල, මහ ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.

සභාපති, අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (MPC),
 රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව,
 කාමර අංක 101, 1 වන මහල,
 මහ ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.
 2026 මාර්තු 29.



விலைமனுக்களுக்கான அழைப்பு (IFB)

நீதி, திட்டமிடல் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு (MOFPED)
அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் (DSA)

**அரசு நிறுவனங்களுக்கான சம்பளப் பட்டியலிடல் (Payroll) முறைமையொன்றை வடிவமைத்தல்,
அபிவிருத்தி மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான பெறுகை**

விலைக்கோரல் இலக்கம்: DSA/PROC/NCB/2026/01

- அரசு கணக்குகள் திணைக்களத்தின் (DSA) சார்பாக அமைச்சு பெறுகைக் குழுவின் (MPC) தலைவர், அரசு நிறுவனங்களுக்கான சம்பளப் பட்டியலிடல் (Payroll) முறைமையொன்றை வடிவமைத்தல், அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான பெறுகைக்குத் தகுதி வாய்ந்த விலைமனுதாரர்களிடமிருந்து முத்திரையிடப்பட்ட விலைமனுக்களை அழைக்கின்றார். வடிவமைப்பு, அபிவிருத்தி மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான காலம் இரண்டு (02) வருடங்களாகும். ஒத்துழைப்பு மற்றும் பராமரிப்பு நான்கு (04) வருடங்கள் உத்தரவாதத்துடனும் (warranty) மூன்று (03) வருடங்கள் உத்தரவாதத்திற்குப் பின்னரான காலமாகவும் அமையும்.
- விலைமனுக்கோரலானது 2024ஆம் வருடத்தின் பொருட்கள், பணிகள் மற்றும் ஆலோசனை சாரா சேவைகள் மீதான கொள்முதல் வழிகாட்டல்களில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ள தேசிய போட்டி விலைமனுக்கோரல் (தகவல் முறைமை: ஒற்றை நிலை - இரு உறை விலைமனு நடைமுறை) முறைமையின் கீழ் நடத்தப்படும் என்பதுடன் வழிகாட்டியில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ள தகுதி வாய்ந்த அனைத்து விலைமனுதாரர்களுக்கும் இது திறந்திருக்கும்.
ஒப்பந்தத்தைக் கையளிக்கப் பெறுவதற்கான தகுதியைப் பெறுவதற்கு, விண்ணப்பதாரர்கள் அபகீர்த்தியாளர் பட்டியலுக்கு உட்படாதவராக இருக்க வேண்டும் என்பதுடன் ஒப்பந்தத்தைக் கையளிக்கப் பெறுவதற்கு பின்வரும் குறைந்தபட்ச தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
அ) பொதுவான அனுபவம்: விலைமனுக்களைச் சமர்ப்பிக்கும் இறுதி நாளுக்கு முன்னர் குறைந்தது ஐந்து (05) வருடங்கள், ஒப்பந்ததாரர் பாத்திரத்தில், உப ஒப்பந்தக்காரர் அல்லது முகாமத்துவ ஒப்பந்தக்காரராக தகவல் தொழில்நுட்ப ஒப்பந்தங்களில் அனுபவம் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
ஆ) குறிப்பிடத்தக்க அனுபவம்:
i. கடந்த 05 வருடங்களுக்குள் குறைந்தது 40 மில்லியன் ரூபா பெறுமதியுடைய ஆகக்குறைந்தது ஒரு (01) மென்பொருள் பயன்பாட்டு அபிவிருத்தி/தனிப்பயனாக்கம் அல்லது முறைமை ஒருங்கிணைப்புத் திட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்திருக்க வேண்டும்.
ii. முன்மொழியப்பட்ட தீர்மானது ஒவ்வொன்றும் 10,000 ஊழியர்களைக் கொண்ட ஆகக்குறைந்தது மூன்று (03) நேரடி சம்பளப் பட்டியல் நடைமுறைப்படுத்தல்களை கொண்டிருக்க வேண்டும். இதில் குறைந்தது 200,000 ஊழியர்களைக் கொண்ட ஆகக்குறைந்தது ஒரு (01) நேரடி நடைமுறைப்படுத்தல் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
இ) சராசரி வருடாந்த புரள்வு: கடந்த மூன்று (03) வருடங்களில் குறைந்தபட்சம் 400 மில்லியன் ரூபா சராசரி வருடாந்த புரள்வைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
ஈ) நிதி வளம்: விலைமனுதாரர்கள் இந்தத் திட்டத்திற்காக தமது ஏனைய கடப்பாடுகளைத் தவிர்த்து, 90 மில்லியன் இலங்கை ரூபா பணப் பூக்கத்தைப் பூர்த்தி செய்யத் தேவையான திரவச் சொத்துக்கள், கடன் வசதிகள் மற்றும் ஏனைய நிதி வழிகள் போன்ற நிதி ஆதாரங்களுக்கான அனுபவம் அல்லது அவை கிடப்பதை நிரூபிக்க வேண்டும்.
- ஆர்வமுள்ள விலைமனுதாரர்கள் மேலதிக தகவல்களை 2026 மார்ச் 30ஆம் திகதி முதல் வேலை நாட்களில் மு.ப. 9.00 மணி முதல் பி.ப. 4.00 மணி வரையில் பணிப்பாளர் நாயகத்திடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம். தொலைபேசி: +9411 248 4728/+9411 248 4782, மின்னஞ்சல் முகவரி: payroll@sad.treasury.gov.lk
பெறுகை ஆவணங்கள் <https://promise.lk/> மற்றும் <https://www.treasury.gov.lk/procurement/procurement-notice> இணையதளங்களிலும் பார்வையிடும் நோக்கத்திற்காக மட்டும் உள்ளன.
- ஆர்வமுள்ள விலைமனுதாரர்கள் மீளளிக்கப்படாத 80,000.00 ரூபா மீளளிக்கப்படாத கட்டணத்தைச் செலுத்தி மற்றும் வியாபாரக் கடிதத் தலைப்பில் எழுத்து மூலமான விண்ணப்பமொன்றைச் சமர்ப்பிப்பதன் பேரில் அரசு கணக்குகள் திணைக்கள அலுவலகத்திலிருந்து ஆங்கில மொழியிலான முழுமையான பெறுகை ஆவணங்களின் முழுமையான தொகுதியொன்றைக் கொள்வனவு செய்யலாம்.
- விலைமனுக்களை பின்வரும் முகவரிக்கு 2026 மே 05ஆம் திகதி பி.ப. 2.00 மணி அல்லது அதற்கு முன் ஒப்படைக்க வேண்டும். பிந்திய விலைமனுக்கள் நிராகரிக்கப்படும். சமூகம் தந்துள்ள விலைமனுதாரர்களின் தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதிநிதிகளின் முன்னிலையில் முடிவுறுத்தல் நேரத்தின் பின் விலைமனுக்கள் உடனடியாகத் திறக்கப்படும். சகல விலைமனுக்களுடனும் 7,000,000.00 இலங்கை ரூபாவிற்குக் குறையாத வங்கி உத்தரவாத வடிவில் விலைக்கோரல் பிணை முறியொன்று இணைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
- பின்வரும் முகவரியில் 2026 ஏப்ரல் 21ஆம் திகதி மு.ப. 10.30 மணிக்கு விலைக்கோரல் முன்னோடிக் கூட்டமொன்று இடம்பெறும்.
- மேற்கூறிய முகவரியானது, அரசு கணக்குகள் திணைக்களம் (DSA), அறை இலக்கம் 101, 1ஆம் தளம், செயலகம், கொழும்பு 01.

தலைவர்,
அமைச்சு பெறுகைக் குழு (MPC),
அரசு கணக்குகள் திணைக்களம்,
அறை இலக்கம் 101,
1ஆம் தளம், செயலகம்,
கொழும்பு 01.

2026 மார்ச் 29



INVITATION FOR BIDS (IFB)

Ministry of Finance, Planning and Economic Development (MOFPED)

Department of State Accounts (DSA)

Procurement of Design, Development and Implementation of a Payroll System for Government Organizations

IFB No.: DSA/PROC/NCB/2026/01

1. The **Chairman, Ministry Procurement Committee (MPC)** on behalf of the **Department of State Accounts (DSA)** invites sealed bids from eligible bidders for the **Procurement of Design, Development and Implementation of a Payroll System for Government Organizations**. The implementation period for design, develop and implementation is **Two (02) years** and Support and Maintenance period is **Four (04) years warranty and Three (03) years post warranty**.

2. Bidding will be conducted through the **National Competitive Bidding (Information System: Single Stage - Two Envelope Bidding Procedure)** method specified in the **Procurement Guidelines - 2024 on Goods, Works, and Non-Consulting Services**, and are opened to all eligible bidders as defined in the Guidelines.

To be eligible for contract award, the successful bidder should not be blacklisted. Bidders must meet the following minimum qualification criteria for the contract award:

a) **General Experience:** Bidder should have general experience in Information Technology Contracts in the role of contractor, subcontractor or management contractor **at least Five (05) years** prior to the bid submission deadline;

b) **Specific Experience:**

i. Bidder should have successfully completed at least **One (01) Software Application Development/ Customization, System Integration Project** with a value of at least **LKR 40 million** within the last **05 years** prior to the bid submission deadline.

ii. The proposed solution shall demonstrate a minimum of **Three (03) live payroll implementations, each with at least 10,000 payroll employees, including at least One (01) live implementation with a minimum of 200,000 payroll employees**.

c) **Average Annual Turnover:** Bidder should have minimum average annual turnover of **LKR 400 million** within the last **Three (03) years**;

d) **Financial Resource:** The Bidder must demonstrate access to or availability of financial resources such as liquid assets, line of credit and other financial means, to meet the cash flow requirement of not less than **LKR 90 million**, and net of the bidder's other commitments for this project.

3. Interested bidders can obtain further information from **Director General**, Tel: +9411 248 4728/ +9411 248 4782, Electronic mail address: **payroll@sad.treasury.gov.lk** from **9.00 a.m. to 4.00 p.m.** on working days, commencing from **March 30, 2026**.

Procurement Document is also available on **<https://promise.lk/>** and **<https://www.treasury.gov.lk/procurement/procurement-notice>** websites only for inspection purposes.

4. A complete set of Procurement Documents in English may be purchased from Department of State Accounts (DSA) office by interested bidders on the submission of a written application on a business letterhead, and upon payment of a non-refundable fee of **LKR 80,000.00**. The method of payment will be by cash.

5. Bids must be delivered to the **address given below** at or before **2.00 p.m. on May 05, 2026**. Late bids will be rejected. Bids will be opened **soon after the bid closing** in the presence of the bidders' representatives, who choose to attend. All bids must be accompanied by a Bid Security in the form of a bank guarantee of not less than **LKR 7,000,000.00**.

6. A Pre- Bid Meeting will be held at **10.30 a.m. on April 21, 2026** at **address given below**.

7. The address referred to above is Department of State Accounts (DSA), Room Number 101, 1st Floor, The Secretariat, Colombo 01.

**Chairman,
Ministry Procurement Committee (MPC),
Department of State Accounts,
Room Number 101, 1st Floor,
The Secretariat, Colombo 01.
March 29, 2026**