



පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය



පෙළගැස්ම

දැක්ම	01
මෙහෙවර	01
පාලන අංශය	02-65
ආයතනික කටයුතු අංශය	66-114
ගිණුම් අංශය	115-126
ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	127-143
තැපැල් අංශය	144 -146
අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	147-152
පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය	153-154
ප්‍රවාහන අංශය	155-157

දැක්ම

වේගවත් සංවර්ධනයක් සහ ආයෝජන සඳහා පහසුකම් සපයන ආර්ථික පරිසරයක් තුළින් නව ශ්‍රී ලංකාවක්

මෙහෙවර

ජනතාවගේ ගුණාත්මක ජීවන තත්ත්වය සහතික කිරීම සහ ආයෝජන සහ ආර්ථික සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා රටේ ආර්ථික හා මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති කාර්යක්ෂමව හා විනිවිදභාවයෙන් යුතුව සැලසුම් කිරීම, යෝජනා කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඇගයීම

පාලන අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා																																									
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල																																							
01	2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත ප්‍රකාරව මෙම අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති ආයතන සතු තොරතුරු ශ්‍රී ලාංකීය පුරවැසියන් වෙත තොරතුරු නිකුත් කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම	2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත	RTI 01 සහ RTI 10	අමාත්‍යාංශ බෙච් අඩවියට හෝ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියන්ට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරියා වෙතින්ද ලබා ගත හැකි වේ.	A4 ප්‍රමාණයේ පිටු හතරකට වැඩි තොරතුරු සඳහා ගිණුම් අංශය වෙත පහත පරිදි ගෙවීම් සිදු කළ යුතු වේ. <table><tr><td rowspan="2">A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත</td><td>ජායාපිටපත්</td><td>රු 2</td></tr><tr><td>මුද්‍රිත පිටපත්</td><td>රු 4</td></tr><tr><td rowspan="2">A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත</td><td>ජායාපිටපත්</td><td>රු 4</td></tr><tr><td>මුද්‍රිත පිටපත්</td><td>රු 8</td></tr><tr><td rowspan="2">ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත</td><td>ජායාපිටපත්</td><td>රු 4</td></tr><tr><td>මුද්‍රිත පිටපත්</td><td>රු 4</td></tr><tr><td rowspan="2">ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත</td><td>ජායාපිටපත්</td><td>රු 8</td></tr><tr><td>මුද්‍රිත පිටපත්</td><td>රු 8</td></tr><tr><td rowspan="2">ඉහත ප්‍රමාණයන්ට වඩා විශාල කඩදාසියක</td><td>ජායාපිටපත්</td><td>සැබෑ වියදම</td></tr><tr><td>මුද්‍රිත පිටපත්</td><td>සැබෑ වියදම</td></tr><tr><td colspan="2">ඉල්ලුම්කරු විසින් සපයන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට එක් අයිතමයක් සඳහා</td><td>රු 20</td></tr><tr><td colspan="2">ආයතනය විසින් සපයනු ලබන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට</td><td>සැබෑ වියදම</td></tr><tr><td colspan="2">ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කරන්නේ නම් හෝ අධ්‍යයනය කරන්නේ නම් හෝ ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයක් පරීක්ෂාවට ලක් කිරීමට</td><td>පැයට රු. 50යි පැයට වඩා ගතවන්නේ නම් මුල් පැය නොමිලේ</td></tr><tr><td colspan="2">නියැදි (සාම්පල) හෝ ආකෘති (මොඩල)</td><td>සැබෑ වියදම</td></tr><tr><td colspan="2">ඊ මේල් (විද්‍යුත් තැපෑල) මගින්</td><td>නොමිලේ</td></tr></table>	A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 2	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 4	A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 4	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 8	ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 4	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 4	ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 8	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 8	ඉහත ප්‍රමාණයන්ට වඩා විශාල කඩදාසියක	ජායාපිටපත්	සැබෑ වියදම	මුද්‍රිත පිටපත්	සැබෑ වියදම	ඉල්ලුම්කරු විසින් සපයන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට එක් අයිතමයක් සඳහා		රු 20	ආයතනය විසින් සපයනු ලබන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට		සැබෑ වියදම	ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කරන්නේ නම් හෝ අධ්‍යයනය කරන්නේ නම් හෝ ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයක් පරීක්ෂාවට ලක් කිරීමට		පැයට රු. 50යි පැයට වඩා ගතවන්නේ නම් මුල් පැය නොමිලේ	නියැදි (සාම්පල) හෝ ආකෘති (මොඩල)		සැබෑ වියදම	ඊ මේල් (විද්‍යුත් තැපෑල) මගින්		නොමිලේ	අයදුම්පත්‍රය ලැබී රාජකාරී දින 14ක් ඇතුළත සහ අවශ්‍ය අවස්ථා අවස්ථා වලදී දින 21ක් ඇතුළත. අභියාචන ලැබී රාජකාරී දින 21ක් ඇතුළත	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්/ තොරතුරු නිලධාරී	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk
A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 2																																																	
	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 4																																																	
A4 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 4																																																	
	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 8																																																	
ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් තනි පැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 4																																																	
	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 4																																																	
ලිගල් හා A3 ප්‍රමාණයේ පිටපත් දෙපැත්ත	ජායාපිටපත්	රු 8																																																	
	මුද්‍රිත පිටපත්	රු 8																																																	
ඉහත ප්‍රමාණයන්ට වඩා විශාල කඩදාසියක	ජායාපිටපත්	සැබෑ වියදම																																																	
	මුද්‍රිත පිටපත්	සැබෑ වියදම																																																	
ඉල්ලුම්කරු විසින් සපයන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට එක් අයිතමයක් සඳහා		රු 20																																																	
ආයතනය විසින් සපයනු ලබන ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංගයකට තොරතුරු සැපයීමට		සැබෑ වියදම																																																	
ලියවිල්ලක් පරීක්ෂා කරන්නේ නම් හෝ අධ්‍යයනය කරන්නේ නම් හෝ ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයක් පරීක්ෂාවට ලක් කිරීමට		පැයට රු. 50යි පැයට වඩා ගතවන්නේ නම් මුල් පැය නොමිලේ																																																	
නියැදි (සාම්පල) හෝ ආකෘති (මොඩල)		සැබෑ වියදම																																																	
ඊ මේල් (විද්‍යුත් තැපෑල) මගින්		නොමිලේ																																																	

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
02	මෙම අමාත්‍යාංශයේ හෝ භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තු වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය වෙත පහත පරිදි ලැබෙන පැමිණිලි සහ සිදු කරනු ලබන සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන පැමිණිලි හෝ සේවා සැපයීම් සම්බන්ධ වැඩිදියුණු කිරීම් සම්බන්ධ යෝජනා පිළිබඳව අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකිරීම. * අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ ස්ථානගත කොට ඇති පැමිණිලි පෙට්ටියට යොමු කිරීම * "අභ්‍යන්තර කටයුතු ඒකකය", මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 01 යන ලිපිනයට තැපැල් මාර්ගිකව යොමු කිරීම *infoiau@mo.treasury.gov.lk යන විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය වෙත දැනුම් දීම * 011-2484524 / 011-2484525 දුරකථන අංක වෙත දැනුම් දීම * 077 9973081 අංකයට වට්ස්ඇප් මාර්ගිකව දැනුම් දීම	ජනාධිපති කාර්යාලය සහ අල්ලස් සහ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්, නිර්දේශ, චක්‍රලේඛ (PS/SB/Circular/2/2025)	විශේෂ ආකෘතියක් නොමැත	විශේෂ ආකෘතියක් නොමැත.	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	මෙම ඒකකය වෙත පැමිණිල්ල ලැබී රාජකාරී දින, * 3ක් ඇතුළත ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කර * 5ක් ඇතුළත පැමිණිල්ල මෙම ඒකකය වෙත අදාළද යන්න පිළිබඳව තීරණය කර * අදාළ වන්නේ නම් දින 10ක් ඇතුළත කමිටුව රැස්වී ලබා ගනු ලබන තීරණ හෝ ගනු ලබන ක්‍රියාමාර්ග * මාසයක් ඇතුළත දැනුම් දෙනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී. මොහොඩ්විගේදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්/සුපිළිපත් නිලධාරී	011 2484525/ 011 2449823/ infoiau@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්/ අභ්‍යන්තර ඒකක ප්‍රධානී	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
03	මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය බැංකු, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන හා සංස්ථා වලින් ඉදිරිපත් වන පෞද්ගලික විදේශ නිවාඩු සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම සම්බන්ධ කටයුතු	*ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන සහ XV පරිච්ඡේදයේ විදේශ නිවාඩු සඳහා අදාළ විධි විධාන, *රා.ප.ව. 18/2016, භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අංක MF1/6/7/45 දරන 2022.11.09 හා 2024.04.30 දිනැති ලිපි, *රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XV වැනි පරිච්ඡේදය, *ආයතන සංග්‍රහයේ පළමු වන කාණ්ඩයේ V වැනි පරිච්ඡේදයේ 7 වගන්තිය *ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වැනි පරිච්ඡේදයේ 37 වගන්තිය	පොදු 126 ආකෘතිය, සහ අමාත්‍යාංශ පෝරමය	මෙම අමාත්‍යාංශයේ පාලන අංශයේ විෂය නිලධාරී වෙතින්ද, පොදු 126 ආකෘතිය වෙබ් අඩවි පරිශීලනය තුළින් ද ලබා ගත හැකිවේ. (අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වෙත අදාළ ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර මේ වන විටත් යොමු කර ඇත)	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	*අඩුපාඩු රහිත අයදුම්පත් ලද දින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 10 ක් ඇතුළත, *අඩුපාඩු සහිත අයදුම්පත් සඳහා අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර ලබා දුන් දින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 03 ක් ඇතුළත	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය/ එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක ලේකම් / අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484525/ addrsec@mo.treasury.gov.lk / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
04	මෙම අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයන්හි සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා රාජ්‍ය බැංකු වල නිලධාරීන්ගේ විදේශීය පුහුණු හා රාජකාරි නිවාඩු සම්බන්ධයෙන් වන සියලුම රාජකාරි කටයුතු	*ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 13 වන වගන්තිය සහ *XV පරිච්ඡේදයේ 10 වන වගන්තිය, *රා.ප.ව. 18/2016, *මුදල් අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අංක: මු/6/1/1/2015 සහ *භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අංක MF/06/23/50/202 3 හා 2023.03.20 දිනැති ලිපිය, *භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අංක MF1/6/7/45 දරන 2022/11/09 හා 2024/04/30 දිනැති ලිපි	*පරිශීෂ්ට 16 ආකෘතිය, *අමාත්‍යාංශ පෝරමය, *ERD පෝරමය, *වෛද්‍ය සහතික, *පාස්පෝට් පිටපත් 02, *ආරාධනා ලිපිය (Invitation), *පුහුණු වැඩසටහනට අදාළ අයදුම්පත, *පුහුණු වැඩසටහන රැකියාවට අදාළ බවට ප්‍රකාශයක්,	මෙම අමාත්‍යාංශයේ පාලන අංශයේ විෂය නිලධාරීන් වෙතින් හා, පොදු ආකෘති පත්‍ර හා පරිශීෂ්ට ආකෘති පත්‍ර වෙබ් අඩවි පරිශීලනය තුළින්ද ලබා ගත හැක. (අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වෙත අදාළ ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර මේ වන විටත් යොමු කර ඇත)	ගාස්තු අය නොකෙරේ .	*අඩුපාඩු රහිත අයදුම්පත් ලද දින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 10 ක් ඇතුළත, *අඩුපාඩු සහිත අයදුම්පත් සඳහා අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර ලබා දුන් දින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 10 ක් ඇතුළත	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය/ එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක ලේකම් / අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484525/ addrsec@mo.treasury.gov.lk / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
05	මෙම අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ පවතින සියලුම දෙපාර්තමේන්තු වලින් ඉදිරිපත් වන, වැටුප් සහිත/රහිත අධ්‍යයන නිවාඩු, වැටුප් රහිත විදේශ රැකියා, කලත්‍රයා සමඟ විදේශගතවීම් සහ, විදේශ සේවය සඳහා පත්කළ කලත්‍රයා සමඟ විදේශගත වීම සම්බන්ධයෙන් වන ඉල්ලීම් සඳහා අනුමැතිය ලබාදීමේ කටයුතු	*ආයතන සංග්‍රහයේ XII පරිච්ඡේදයේ 8,14,15,16,21,22, 23, හා 36 වගන්ති සහ XV පරිච්ඡේදයේ විදේශ නිවාඩු සඳහා අදාළ විධි විධාන, *රා.ප.ව. 18/2016, රා.ප.ව. *රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ XV වැනි පරිච්ඡේදය, *ආයතන සංග්‍රහයේ පළමු වන කාණ්ඩයේ V වැනි පරිච්ඡේදයේ 7 වගන්තිය *ආයතන සංග්‍රහයේ දෙවන කාණ්ඩයේ XLVIII වැනි පරිච්ඡේදයේ 37 වගන්තිය, *භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අංක MF1/6/7/45 දරන 2022/11/09 හා 2024/04/30 දිනැති ලිපි	*පොදු 126 ආකෘතිය, *අමාත්‍යාංශ පෝරමය *ආයතන සංග්‍රහයේ අදාළ වගන්ති ප්‍රකාරව ඉල්ලුම් කරන නිලධාරියා විසින් ලබා දියයුතු ගිවිසුම, *නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම, *රජයට ගෙවිය යුතු ණය පියවා ඇති බවට ලිපියක්, *රාජකාරි ආවරණය සම්බන්ධ ලිපි, *විදේශ අධ්‍යයනය හෝ රැකියාව සඳහා කැඳවීමේ ලිපිය	මෙම අමාත්‍යාංශයේ පාලන අංශයෙන්ද, පොදු ආකෘති පත්‍ර හා පරිශීෂ්ට ආකෘති පත්‍ර වෙබ් අඩවි පරිශීලනය තුළින්ද ලබා ගත හැක. (අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වෙත අදාළ ආදර්ශ ආකෘති පත්‍ර මේ වන විටත් යොමු කර ඇත)	ගාස්තු අය නොකෙරේ .	අඩපාඩුවකින් තොරව නිවැරදිව ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් සඳහා එදින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 10 ක් ද, අඩුපාඩු සහිත අයදුම්පත් සඳහා අඩුපාඩු සම්පූර්ණ වන දින සිට උපරිම වැඩ කරන දින 10 ක්	කේ.කේ.සී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	සී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය/ එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක ලේකම් / අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484525/ adlsec@mo.treasury.gov.lk / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
06	මෙම අමාත්‍යාංශ විෂය පථයට අයත් සියලු දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවල වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ලබාදිය යුතු නිලධාරීන් වාර්ෂිකව දැනුවත් කර එක් එක් නිලධාරීන්ට අදාළ වන ප්‍රකාශ කාලයන්ට අනුව වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ලබාගැනීම, සුරක්ෂිතව රඳවා තැබීම, ලද බවට අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම. අවශ්‍ය වූ විට මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුගේ අනුදැනුම හා උපදෙස් මත එම ලේඛන සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම	අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2025 2023 අංක 9 දරන දූෂණ විරෝධී පනත	2023 අංක 9 දරන දූෂණ විරෝධී පනතේ 81 වගන්තිය ප්‍රකාර ආකෘති පත්‍රය	අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකිය	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ අමාත්‍යාංශයේ පාලන අංශය වෙත ලැබීමෙන් පසු අදාළ ප්‍රකාශකයා වෙත ලේඛන ලද බව දන්වනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
07	රජයේ අනුග්‍රහ වාර ප්‍රවේශපත්‍ර දරන්නන් සඳහා විශේෂ හැඳුනුම්පතක් (ෆෝල්ඩර්) ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය අනුමැතිය ලබා දීම මූලික පියවර ඉටුකිරීම.	ආයතන සංග්‍රහයේ XVII වන පරිච්ඡේදය	රජයේ අනුග්‍රහ වාර ප්‍රවේශපත්‍ර දරන්නන් සඳහා විශේෂ හැඳුනුම්පතක් ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී වෙතින් සහ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය තුළින්	මෙම සේවාවන් සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය මගින් ගාස්තු ලබා ගැනීමක් සිදු නොවන අතර දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ෆෝල්ඩර් නිකුත් කිරීමේදී රු 300ක් සහ මාසික වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා අදාළ වූ ගාස්තු අයකරනු ලැබේ.	අයදුම්පත ලැබී අවම දින 01 දී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 02 ක් තුළදී අනුමැතිය ලබා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. (ඉන් පසු අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන ලද නිලධාරියා විසින් එය ලබා ගෙන දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.)	එම්.එම්.සී.පී. මොහොඩ්විලිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk
08	මාසික වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද පොදු 273 ආකෘතිය මාසයේ 15 වන දින අනුමැතිය ලබාගැනීමෙන් පසු දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු ඉටු කිරීම.	ආයතන සංග්‍රහයේ XVII වන පරිච්ඡේදය	පොදු 273 ආකෘතිය	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී වෙතින් සහ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය තුළින්	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී වෙතින් සහ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය තුළින්	සම්පූර්ණ කරන ලද පොදු 273 ආකෘතිය මාසයේ 15 වන දින අනුමැතිය ලබාගැනීමෙන් පසු දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු ඉටු කරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී. මොහොඩ්විලිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
09	නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශයෙන් ලබා ගතයුතු අනුමැතිය ලබා දීම	ආයතන සංග්‍රහයේ XIII හා XVI පරිච්ඡේද සහ කලින් කළට නිකුත්වන විෂයානුබද්ධ චක්‍රලේඛ පොදු 164 නිවාඩු බලපත්‍ර ලේඛනය	*පොදු 21 ආකෘතිය *රාජකාරි දිනකදී පෞද්ගලික ගමනක් සඳහා භාවිතා කරන්නේ නම් අයදුම්කරුගේ නිවාඩු ඉල්ලුම්පත්‍රය (පොදු 125 අ) *කලත්‍රයා රාජ්‍ය සේවයේ සිටිනම් (ඔහු/ඇය) දුම්රිය බලපත්‍ර නොගන්නා බවට රාජකාරි නියුතු ආයතනයෙන් ලිපියක් *අවු.18 වැඩි දරුවන් සඳහා සහ අවිවාහක නිලධාරීන් විසින් දෙමාපියන් වෙනුවෙන් බලපත්‍ර ලබා ගන්නේ නම් ග්‍රාම නිලධාරි මඟින් යැපීම් සහතිකයක්	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරි වෙතින් සහ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය තුළින්	ගාස්තු අය නොකෙරේ	පොදු 21 ආකෘතිය සහ අදාළ ලිපි අප වෙත ලබා දුන් දිනම හෝ රාජකාරි දින 02 ක් තුළදී	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
10	1/4 දීමනාව සහ අතිකාල දීමනා වව්වර්පත් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	*1/4 දීමනාව ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කර ඇති 2015.04.28 දිනැති DMS/Policy/Gen චක්‍රලේඛය *අතිකාල දීමනා සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ viii වන පරිච්ඡේදය, *රාජ්‍ය වියදම් පාලනය මැයෙන් ජනිත අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 2024.01.10 දිනැතිව නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛය *කලින් කලට නිකුත්වන විෂයානුබද්ධ චක්‍රලේඛ	පොදු 35 අ පොදු 35	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී	ගාස්තු අය නොකෙරේ	වව්වර්පත් විෂය ලිපිකරු වෙත භාරදුන් දිනම හෝ රාජකාරී දින 02 ක් තුළදී අදාළ අයදුම්පත් සඳහා අනුමැතිය ලබාගෙන ගිණුම් අංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk

අනු අංක ය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
11	සංයුක්ත දීමනා(ගමන් වියදම්) වච්චර්පත් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	*ආයතන සංග්‍රහයේ xiv වන පරිච්ඡේදය, *රාජ්‍ය වියදම් පාලනය මැයෙන් ජනිත අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 2024.01.10 දිනැතිව නිකුත් කර ඇති වක්‍රලේඛය *කලින් කලට නිකුත්වන විෂයානුබද්ධ වක්‍රලේඛ	පොදු 177	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	වච්චර්පත් විෂය ලිපිකරුවෙකු භාරදුන් දිනම හෝ රාජකාරී දින 02 ක් තුළදී අනුමැතිය ලබාගෙන ගිණුම් අංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.සී.මොහොඩ්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk

අනු අංක ය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
12	නිවාඩු දින වැටුප් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම	*ආයතන සංග්‍රහයේ viii වන පරිච්ඡේදය, *21/2013 රා.ප.ව ආයතන සංග්‍රහය *කලින් කලට නිකුත්වන විෂයානුබද්ධ චක්‍රලේඛ	21/2013 රා.ප.ව අදාළ නිවාඩු දින වැටුප් ඉල්ලුම් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රය අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් පොදු 35 ආකෘතියද ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.	පාලන අංශයේ විෂය භාර නිලධාරී	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් විෂය ලිපිකරු වෙත භාරදුන් දිනම හෝ රාජකාරි දින 02 ක් ඇතුළත අනුමැතිය ලබාගෙන ගිණුම් අංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී.මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
13	මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබෙන දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ බදු ගෙවන්නන් ලෙස ලියාපදිංචි කර ඇති සහ 1988 අංක 40 දරන ඔට්ටු ඇල්ලීම සහ සුදු බදු පනත/ 2023 අංක 11 දරන ඔට්ටු ඇල්ලීම සහ සුදු බදු (සංශෝධන) පනත යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇති සමාගමක හෝ ආයතනයක රාජකාරියේ නියුතු විදේශිකයන් හට විසා ලබා ගැනීම සඳහා වන ඉල්ලීම් ලිපිය අමාත්‍යාංශයේ නිර්දේශයද ඇතුළත්ව ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම	1988 අංක 40 දරන ඔට්ටු ඇල්ලීම සහ සුදු බදු පනත/ 2023 අංක 11 දරන ඔට්ටු ඇල්ලීම සහ සුදු බදු (සංශෝධන) පනත/ අදාළ අනෙකුත් පනත් - දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	විශේෂ ආකෘතියක් නොමැත	විශේෂ ආකෘතියක් නොමැත	ගාස්තු අය නොකෙරේ	ඉල්ලීම ලද දිනම හෝ උපරිම රාජකාරි දින 02 ක් ඇතුළත	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 / mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
14	මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත හෝ අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු වෙත නවක පත්වීම් ලැබූ හෝ ස්ථාන මාරු ලද SL – 1-2025 වැටුප් කාණ්ඩයට අයත් III/II/I/විශේෂ ශ්‍රේණි නිලධාරීන් (ශ්‍රී ලං.ප.සේ./ ශ්‍රී ලං.ග.සේ./ ශ්‍රී ලං.ඉංජි.සේ / ශ්‍රී ලං.ක්‍ර.සේ.) හා පරිපාලන නිලධාරීන් අනුයුක්ත කිරීම		*පත්වීම් ලිපිය *ස්ථාන මාරු ලද නිලධාරීන්ගේ පෙර සේවා ස්ථානයෙන් මුදා හැරීමේ ලිපිය *පරිශීෂ්ටය 05 *පරිශීෂ්ටය 06	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරී වෙතින් ලබා ගත හැකිය.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	එදිනම	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
15	මෙම අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ නියුතු SL – 1-2025 වැටුප් කාණ්ඩයට අයත් III/II/I/විශේෂ ශ්‍රේණි නිලධාරීන්ගේ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ./ ශ්‍රී ලං.ග.සේ./ ශ්‍රී ලං.ඉංජි.සේ/ ශ්‍රී ලං.ක්‍ර.සේ.) හා පරිපාලන නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීනව පවත්වා ගැනීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	*පොදු 185, *EST 04, *EST 07, *EST 12 හා *අදාළ වන චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිස බාගත කර ගත හැක අතර විෂය නිලධාරී වෙතින් ලබා ගත හැකිය.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	කාර්ය සාධන සැලැස්ම, වාර මැද ඇගයීම හා අවසාන ඇගයුම නියමිත කාලය තුළ අදාළ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් වෙතින් ලබා ගෙන අදාළ මාසය තුළ වාර්ෂික වැටුප් වර්ධකය ගෙවීමට පොදු 185 ආකෘතිය ගිණුම් අංශය වෙත භාරදීම. පත්වීම ස්ථිර කිරීම/ ශ්‍රේණි උසස් කිරීම/ තනතුරු උසස් කිරීම් සඳහා අදාළ ලිපි ලේඛන, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හෝ අදාළ ඉදිරි කටයුතු කිරීමට නියමිත කාලය තුළ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මහා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
16	මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත හෝ අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු වල සේවයේ නියුතු SL – 1 - 2025 වැටුප් කාණ්ඩයට අයත් III/II/I/ විශේෂ ශ්‍රේණි නිලධාරීන්ගේ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ./ ශ්‍රී ලං.ග.සේ./ ශ්‍රී ලං.ඉංජි.සේ./ ශ්‍රී ලං.ක්‍ර.සේ) හා පරිපාලන නිලධාරීන්ගේ ආයතනික කටයුතු සම්බන්ධීකරණය/ ස්ථාන මාරුවීම් සම්බන්ධ කටයුතු	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	*EST 04, *EST 07, *EST 12 හා *අදාළ වන චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	පත්වීම ස්ථිර කිරීම/ ශ්‍රේණි උසස් කිරීම/ තනතුරු උසස් කිරීම/ වැඩ බැලීමට පත් කිරීම සඳහා අදාළ ලිපි ලේඛන, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හෝ අදාළ ඉදිරි කටයුතු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් ලැබී දින 03 ක් ඇතුළත රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම. වාර්ෂික ස්ථානමාරු අයදුම්පත් ලද පසු නියමිත දිනට පෙර රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කිරීම/ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ නිර්දේශ සහිතව ලැබෙන ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම් ලැබීමෙන් පසු, වර්තමාන සේවා ස්ථානයෙන් හා ස්ථාන මාරුවීමට අපේක්ෂිත සේවා ස්ථානයේ ආයතන ප්‍රධානීන් වෙතින් එකඟතාවයන් ලබාගෙන නිලධාරියා අනුයුක්ත කිරීම.	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ තම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
17	මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත හෝ අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු වල සේවයේ නියුතු SL – 1 - 2025 වැටුප් කාණ්ඩයට අයත් III/II/I/විශේෂ ශ්‍රේණි නිලධාරීන්ගේ (ශ්‍රී ලං.ප.සේ./ ශ්‍රී ලං.ග.සේ.) හා පරිපාලන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිලාභ ලබන ශ්‍රී ලංකා රේගු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ස්ථාන මාරුවීම් ලබාදීම සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන ප්‍රමුඛතා ලේඛන යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම හා අදාළ ස්ථාන මාරුවීම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පටිපාටිය	අමාත්‍යාංශය මගින් සකස් කළ ස්ථාන මාරු අයදුම්පත	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	රේගු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා පවත්වාගෙන යනු ලබන ප්‍රමුඛතා ලේඛනය ලැබෙන අයදුම්පත් අනුව යාවත්කාලීන කිරීම හා රේගු දෙපාර්තමේන්තුවේ පුරප්පාඩු ඇති වන දිනයන් නිරීක්ෂණය කොට, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ නියෝග අනුව අදාළ නිලධාරියා නියමිත දින අනුයුක්ත කිරීම	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
18	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් පත් කිරීම	අමාත්‍ය මණ්ඩලය	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය	අදාළ නොවේ.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	ප්‍රමුඛතාවය සහ සේවා අවශ්‍යතාවය අනුව, කඩිනමින් සිදු කරනු ලබයි.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය/ එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	0112484525/0112449823/ mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
19	විශ්‍රාම ගැන්වීම සහ විශ්‍රාම ගොනුව සකස් කිරීම	විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ	මාර්ගගත පද්ධතිය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබයි	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව	ගාස්තු අය නොකෙරේ	විශ්‍රාම ගැන්වීමට නියමිත දින සිට මාස තුනකට පෙර අනුමැතිය ලබාදීම - දින 03 මාර්ගගත පද්ධතියට තොරතුරු යොමු කිරීම - පැය 01 විශ්‍රාම ගැන් වූ පසු මාස තුනක් ඇතුළත විශ්‍රාම ලිපි ගොනුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම - දින 01	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
20	විධායක නිලධාරීන් සඳහා සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර ලබා දීම	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛ	අදාළ චක්‍රලේඛ මගින් යොමු කරන ලද ආකෘති පත්‍ර	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ සහ වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන් හාගත කර ගත හැක.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත් අනුමත කර වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම - දින 01	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk
						විශ්‍රාමික නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගිය පසු අයදුම්පත අනුමත කර වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම - දින 01 සහනදායී මෝටර් රථ බලපත්‍රය වෙළෙඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අදාළ විශ්‍රාමිකයාට නිකුත් කරනු ලැබේ.						

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
21	විනය කටයුතු කිරීම	ආයතන සංග්‍රහයේ II වන කාණ්ඩය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	අදාළ මගීන් යොමු කරන ලද ආකෘති පත්‍ර	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියෙන් භාගත කර ගත හැක.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	මූලික විමර්ශනය සඳහා නිලධාරියෙකු පත් කිරීම - දින 01 (අවස්ථානුකූලව) චෝදනා පත්‍රය භාරදීම - දින 01 නිදහසට කරුණු අදාළ නිරීක්ෂණ සහ නිර්දේශ සහිතව යොමු කිරීම - දින 07	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
22	මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හා අමාත්‍යාංශයට අයත් දෙපාර්තමේන්තුවල සේවයේ නියුතු SL – 1 - 2025 වැටුප් කාණ්ඩයට අයත් I සහ විශේෂ ශ්‍රේණි විධායක නිලධාරීන් හට ඉන්ධන හා ප්‍රවාහන දීමනාව ගෙවීම	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියෙන් භාගත කර ගත හැක.	ගාස්තු අය නොකෙරේ	මුදල් අමාත්‍යාංශයට අයත් දෙපාර්තමේන්තුවල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ : 05/2016(1) ප්‍රකාරව, කුලී පදනම මත හෝ බදු පදනම මත හෝ පාවිච්චි කිරීමට ගනු ලැබූ වාහනයක් වෙනුවෙන් මාසික ප්‍රවාහන දීමනාව අනුමත කිරීම - දින 02 මුදල් අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව, ඉන්ධන දීමනාව සහ ප්‍රවාහන දීමනාව අනුමත කිරීම - දින 02	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
23	01. සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ නවක නිලධාරීන් හා ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් අයුක්ත කිරීම	අදාළ නියෝග සහ මුදා හැරීමේ ලිපි	නවක පත්වීම් නවක නිලධාරීන් සඳහා වන තොරතුරු පත්‍රිකාව, 6 පරිශීෂ්ටය, 5 පරිශීෂ්ටය, පොදු 160, සෞඛ්‍ය 169, පොදු 278, පොදු 261 - වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය ස්ථාන මාරුවීම්	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නිලධාරියා පැමිණි දිනයේම නම කරන ලද ස්ථානය වෙත ස්ථාන මාරු කිරීම	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. ජුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම සිදුවූදැයි පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
24	පරිවාස කාලය අවසන් වීමෙන් පසු පත්වීම ස්ථිර කිරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	CSC I, CSC II, සමාලෝචන වාර්තා (පරිශීෂ්ට 04,05,08), පොදු 160, අවනතභාවය ප්‍රකාශ කිරීම 157 අ(7) සහ 161 (ඇ) (iii), 169, පොදු 278, පොදු 261 ආකෘති පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	වසර 03ක පරිවාස කාලසීමාව හෝ වසරක වැඩබැලීමේ කාලසීමාව අවසන් වූ පසු දින 02ක් ඇතුළත තොරතුරු ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	මේ.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මියා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
25	1. II/I 26 ශ්‍රේණියට සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය මත උසස් කිරීම 2. සේවයෙන් මුදා හැරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය	1. CS/DOS/P ro/App 2. පරිශීෂ්ට 13	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි	අදාළ නොවේ	අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර අදාළ අයදුම්පත ලබාදීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජොන් ජයරත්න ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							එම්.එම්.සී.සී. මොහොමඩ් ගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
26	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සම්පූර්ණ කිරීම සහ සහන ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	විභාග ප්‍රතිඵල, EST 07 ආකෘති පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	EST 07 ආකෘති පත්‍රය නිර්දේශ කරගැනීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	ඩී.ආර්.ඩී.සී. ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් / විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් / විද්‍යුත් තැපෑල
27	වැටුප් වර්ධක ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	කාර්ය සාධන වාර්තා, පොදු 232, පොදු 185	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	කාර්ය සාධන වාර්තා ඇගයීමෙන්, ප්‍රමාණනයෙන් හා ගෙවීම් අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු පොදු 185 දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ගිණුම් අංශය වෙත යොමු කිරීම	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජෙණ්ණිය සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
28	සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු කිරීම (අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු / ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු)	ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	අභ්‍යන්තර ස්ථානමාරු අයදුම් පත	අදාළ අංශ වෙත යොමුකරන අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	ස්ථාන මාරු නියෝග පරිදි නිලධාරීන් අදාළ දිනට අමාත්‍යාංශයෙන් නිදහස් කිරීම ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමට සති 01ට පමණ පෙර සිදු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
				ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථානමාරු සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමයේ ඔස්සේ අයදුම් කිරීම	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිසීම		බී.ආර්.ඩී.සී. ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
2	නිලධාරීන් වෙත අග්‍රහාර රක්ෂණ හිමිකම් ලබාදීම	රා.ප.ව. 12/2005 සහ ඊට අනුගාංගික වක්‍රලේඛ	වෛද්‍ය හා රොහල් ගාස්තු හිමිකම් ඉල්ලුම් පත්‍රය	ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල් වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නිලධාරියා අයදුම්පත භාරදීමෙන් අනතුරුව දින 01 හෝ 02 ඇතුළත ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල වෙත යොමු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ප්‍රධාන සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
30	නිලධාරීන්ගේ විනය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු සිදු කිරීම	ආයතන සංග්‍රහය	මූලික විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව සහ විධිමත් විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	- විනය පරීක්ෂණය සම්බන්ධ තොරතුරු විනය බලධාරියා වෙත යොමු කිරීම - ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - කළමනාකරණ සහකාර - මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	බී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
31	වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආයතන මුදලට ලියාපදිංචි කිරීම සහ රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගන්නා නිලධාරීන්ගේ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආයතන මුදල් අයකර ගැනීමේ මූලාශ්‍ර ලේඛනය ලබාදීම	රා.ප.ව. 14/2022 සහ ඊට අනුගාමික වනුලේඛ, රා.ප.ව. 03/2025	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් රා.ප.ව. 03/2025 හි ඇතුළත් PD-WOP1 ඇමුණුම 02 ආකෘති පත්‍රය, ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහ පත්වීම් ලිපියෙහි සහිත කළ පිටපත	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් නිලධාරියා තොරතුරු ලබාදීමෙන් පසු දින 01ක් ඇතුළත ලියාපදිංචි කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු පත්‍රිකාව			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු නිලධාරියා ලබාදීමෙන් පසු එදිනම ලියාපදිංචි කර මූලාශ්‍ර ලේඛනය මුද්‍රණය කිරීම	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
32	විශ්‍රාම ගැන්වීම	විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ	මාර්ගගත පද්ධතිය ඔස්සේ සිදුකරනු ලැබේ	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත දිනට මාස තුනකට පෙර අනුමැතිය ලබාදීම - දින 03 මාර්ගගත පද්ධතියට තොරතුරු යොමු කිරීම - පැය 01 විශ්‍රාම ගැන් වූ පසු මාස තුනක් ඇතුළත විශ්‍රාම ලිපි ගොනුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම - දින 01	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	චම්.එම්.සී.පී. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
33	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නවක හෝ ස්ථානමාරු වී පැමිණෙන නිලධාරීන් අනුයුක්ත කිරීම	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරීන් පත්විම් ලිපිය (නවක නිලධාරීන්), ස්ථානමාරු නියෝගය (ඇත්නම්), මුදාහැරීමේ ලිපිය	නවක පත්විම් නවක නිලධාරීන් සඳහා වන තොරතුරු පත්‍රිකාව, 6 පරිශීෂ්ටය, 5 පරිශීෂ්ටය, පොදු 160, සෞඛ්‍ය 169, පොදු 278, පොදු 261 - වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නිලධාරියා අනුයුක්ත කළ යුතු ස්ථානය සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලද පසු නිලධාරියා ස්ථානමාරු වී පැමිණි දිනම සිදුකරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
		කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය, ආයතන සංග්‍රහය, පත්විම් ලිපිය (නවක නිලධාරීන්), ස්ථානමාරු ලිපිය	ස්ථාන මාරුවීම් තොරතුරු පත්‍රිකාව				කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
34	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් ස්ථිර කිරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	CSC I, CSC II, සමාලෝචන වාර්තා (පරිශීෂ්‍ය 08), පොදු 160, සෞඛ්‍ය 169, පොදු 278, පොදු 261 - වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය, අවනතභාවය ප්‍රකාශකිරීමේ ආකෘති පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	වසර 03ක පරිවාස කාලසීමාව හෝ වසරක වැඩබැඳීමේ කාලසීමාව අවසන් වූ පසු දින 02ක් ඇතුළත තොරතුරු ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොඩ්විගේදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
35	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන්ගේ ශ්‍රේණි ගත උසස් කිරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය	ශ්‍රේණි අනුව උසස් වීම සඳහා අදාළ අයදුම්පත	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර අදාළ අයදුම්පත ලබාදීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	එම්.එම්.සී.සී. මොහොඩ්විගේදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	අතිරේක ලේකම්	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk
										ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය		
										අතිරේක ලේකම්		
										011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk		

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
36	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සම්පූර්ණ කිරීම සහ සහන ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	විභාග ප්‍රතිඵල, EST 07 ආකෘති පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	EST 07 ආකෘති පත්‍රය නිර්දේශ කරගැනීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							කේ.කේ.ඩී.සී. රණවිර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
37	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් වෙත වැටුප් වර්ධක ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	කාර්ය සාධන වාර්තා, පොදු 232, පොදු 185	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	කාර්ය සාධන වාර්තා ඇගයීමෙන්, ප්‍රමාණනයෙන් හා ගෙවීම් අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු පොදු 185 දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ගිණුම් අංශය වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී. රණවිර මිය	ජේ.එම්.සී.පී. මොහොමඩ් මිය	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
38	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු කිරීම (අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු / ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු)	ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	අභ්‍යන්තර ස්ථානමාරු අයදුම් පත	අදාළ අංශ වෙත යොමුකරන අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	ස්ථාන මාරු නියෝග පරිදි නිලධාරීන් අදාළ දිනට අමාත්‍යාංශයෙන් නිදහස් කිරීම ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමට සති 01ට පමණ පෙර සිදු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. ජුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
			ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථානමාරු සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමයේ ඔස්සේ අයදුම් කිරීම	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිසීම			කේ.කේ.ඩී.සී.රණවිර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
39	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් වෙත අග්‍රහාර රක්ෂණ හිමිකම් ලබාදීම	රා.ප.ව. 12/2005 සහ ඊට අනුශාංගික වක්‍රලේඛ	වෛද්‍ය හා රොහල් ගාස්තු හිමිකම් ඉල්ලුම් පත්‍රය	ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදලේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නිලධාරියා අයදුම්පත භාරදීමෙන් අනතුරුව දින 01 හෝ 02 ඇතුළත ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	චම්.එම්.සී.සී. මොහොමඩ් ගෙදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	චම්.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
40	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු සිදු කිරීම	ආයතන සංග්‍රහය - II කාණ්ඩය	මූලික විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව සහ විධිමත් විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	විනය පරීක්ෂණය සම්බන්ධ තොරතුරු විනය බලධාරියා වෙත යොමු කිරීම කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී - ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කළමනාකරණ සහකාර - මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්	එම්.එම්.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
41	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදලට ලියාපදිංචි කිරීම සහ රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගන්නා නිලධාරීන්ගේ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් අයකර ගැනීමේ මූලාශ්‍ර ලේඛනය ලබාදීම	රා.ප.ව. 14/2022 සහ ඊට අනුගාමික වක්‍රලේඛ, රා.ප.ව. 03/2025	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් රා.ප.ව. 03/2025 හි ඇතුළත් PD-WOP1 ඇමුණුම 02 ආකෘති පත්‍රය, ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහ පත්වීම් ලිපියෙහි සහිතක කළ පිටපත	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් නිලධාරියා තොරතුරු ලබාදීමෙන් පසු දින 01ක් ඇතුළත ලියාපදිංචි කිරීම	එම්.එම්.සී.බී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු පත්‍රිකාව			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු නිලධාරියා ලබාදීමෙන් පසු එදිනම ලියාපදිංචි කර මූලාශ්‍ර ලේඛනය මුද්‍රණය කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා					
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/ විද්‍යුත් තැපෑල			
42	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී සේවයේ හා කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැන්වීම	විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ	මාර්ගගත පද්ධතිය ඔස්සේ සිදුකරනු ලැබේ	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත දිනට මාස තුනකට පෙර අනුමැතිය ලබාදීම - දින 03 මාර්ගගත පද්ධතියට තොරතුරු යොමු කිරීම - පැය 01 විශ්‍රාම ගැන් වූ පසු මාස තුනක් ඇතුළත විශ්‍රාම ලිපි ගොනුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම - දින 01	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	කේ.කේ.ඩී.සී. රණවිර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
43	කාර්යාල සේවක සේවයේ නවක හෝ ස්ථානමාරු වී පැමිණෙන නිලධාරීන් අනුයුක්ත කිරීම	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් පත්වීම් ලිපිය (නවක නිලධාරීන්), ස්ථානමාරු නියෝගය (ඇත්නම්), මුදාහැරීමේ ලිපිය	නවක පත්වීම් නවක නිලධාරීන් සඳහා වන තොරතුරු පත්‍රිකාව, 6 පරිශීෂ්ටය, 5 පරිශීෂ්ටය, පොදු 160, සෞඛ්‍ය 169, පොදු 278, පොදු 261 - වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය	විෂය නිලධාරී ගෙන් ලබාගත හැක	අදාල නොවේ	නිලධාරියා අනුයුක්ත කළ යුතු ස්ථානය සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලද පසු නිලධාරියා ස්ථානමාරු වී පැමිණි දිනම සිදුකරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
		කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් (දෙපාර්තමේන්තුගත) බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය, ආයතන සංග්‍රහය, පත්වීම් ලිපිය (නවක නිලධාරීන්), ස්ථානමාරු ලිපිය	ස්ථාන මාරුවීම් තොරතුරු පත්‍රිකාව				කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
44	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් ස්ථිර කිරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	එම්.ඊ 01 ආකෘතිය වාර්ෂික සමාලෝචන වාර්තා (පරිශීෂ්ටය 8) පොදු 160, සෞඛ්‍ය 169, පොදු 278, පොදු 261 - වත්කම් බැරකම් ප්‍රකාශය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරිගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාල නොවේ	වසර 03ක පරිවාස කාලසීමාව හෝ වසරක වැඩබැලීමේ කාලසීමාව අවසන් වූ පසු දින 02ක් ඇතුළත තොරතුරු ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	චම්.එම්.සී.ඩී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
45	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ ශ්‍රේණි ගත උසස් කිරීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය	ශ්‍රේණි අනුව උසස් වීම් සඳහා අදාළ අයදුම්පත	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර අදාළ අයදුම්පත ලබාදීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී. රණවිර මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk				

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
46	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සම්පූර්ණ කිරීම සහ සහන ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	විභාග ප්‍රතිඵල, EST 07 ආකෘති පත්‍රය	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	EST 07 ආකෘති පත්‍රය නිර්දේශ කරගැනීමෙන් අනතුරුව දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	පොෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
47	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් වෙත වැටුප් වර්ධක ලබාදීම	සේවා ව්‍යවස්ථාව, බඳවා ගැනීමේ හෝ උසස් කිරීමේ පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය	කාර්ය සාධන වාර්තා, පොදු 232, පොදු 185	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	කාර්ය සාධන වාර්තා ඇගයීමෙන්, ප්‍රමාණනයෙන් හා ගෙවීම් අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු පොදු 185 දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත ගිණුම් අංශය වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	චම්.එම්.සී.බී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
48	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ (අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු / ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු)	ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරු පටිපාටිය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති	අභ්‍යන්තර ස්ථානමාරු අයදුම් පත	අදාළ අංශ වෙත යොමුකරන අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	ස්ථාන මාරු නියෝග පරිදි නිලධාරීන් අදාළ දිනට අමාත්‍යාංශයෙන් නිදහස් කිරීම ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීමට සති 01ට පමණ පෙර සිදු කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
			ඒකාබද්ධ සේවයේ වාර්ෂික ස්ථානමාරු සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමයේ ඔස්සේ අයදුම් කිරීම				කේ.කේ.ඩී.සී. රණවිර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
49	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් වෙත අග්‍රහාර රක්ෂණ හිමිකම් ලබාදීම	රා.ප.ව. 12/2005 සහ ඊට අනුගාංගික වක්‍රලේඛ	වෛද්‍ය හා රොහල් ගාස්තු හිමිකම් ඉල්ලුම් පත්‍රය	ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල් වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නිලධාරියා අයදුම්පත භාරදීමෙන් අනතුරුව දින 01 හෝ 02 ඇතුළත ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල වෙත යොමු කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. ජුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							ජෝෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා					
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල			
50	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු සිදු කිරීම	ආයතන සංග්‍රහය - II කාණ්ඩය	මූලික විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව සහ විධිමත් විනය පරීක්ෂණ වාර්තාව	අදාල නොවේ	අදාල නොවේ	විනය පරීක්ෂණය සම්බන්ධ තොරතුරු විනය බලධාරියා වෙත යොමු කිරීම කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් - ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාල සේවක සේවයේ (දෙපාර්තමේන්තුගත)- මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
51	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන්ගේ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදලට ලියාපදිංචි කිරීම සහ රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගන්නා නිලධාරීන්ගේ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් අයකර ගැනීමේ මූලාශ්‍ර ලේඛනය ලබාදීම	රා.ප.ව. 14/2022 සහ ඊට අනුගාමික වක්‍රලේඛ, රා.ප.ව. 03/2025	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් රා.ප.ව. 03/2025 හි ඇතුළත් PD-WOP1 ඇමුණුම 02 ආකෘති පත්‍රය, ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සහ පත්වීම් ලිපියෙහි සහිත කළ පිටපත	විෂය නිලධාරීගෙන් ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	නව ලියාපදිංචි හා නැවත ලියාපදිංචි කිරීම් නිලධාරියා තොරතුරු ලබාදීමෙන් පසු දින 01ක් ඇතුළත ලියාපදිංචි කිරීම	එම්.එම්.සී.සී. මොහොමඩ් ගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. ජුල්ලපෙරුම මිය අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk	
			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු පත්‍රිකාව			රා.ප.ව. 14/2022 යටතේ දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබාගැනීම අදාළ W&OP මූලාශ්‍ර ලේඛනය තොරතුරු නිලධාරියා ලබාදීමෙන් පසු එදිනම ලියාපදිංචි කර මූලාශ්‍ර ලේඛනය මුද්‍රණය කිරීම	කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
52	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැන්වීම	විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා විශ්‍රාම වැටුප් චක්‍රලේඛ	මාර්ගගත පද්ධතිය ඔස්සේ සිදුකරනු ලැබේ	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකි අතර විෂය නිලධාරීගෙන්ද ලබාගත හැක	අදාළ නොවේ	විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත දිනට මාස තුනකට පෙර අනුමැතිය ලබාදීම - දින 03 මාර්ගගත පද්ධතියට තොරතුරු යොමු කිරීම - පැය 01 විශ්‍රාම ගැන් වූ පසු මාස තුනක් ඇතුළත විශ්‍රාම ලිපි ගොනුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීම - දින 01	එම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	කී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							කේ.කේ.ඩී.සී.රණවීර මිය	පොදු ජනාකාර ලේකම්	011-2484600 - ranaweera.kkdc@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
53	ශ්‍රී ලංකා රේගු දෙපාර්තමේන්තුව රේගු සේවයේ නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීම්, පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, වැඩ බැලීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම සඳහා පත් කිරීම් යනාදී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශය හරහා සිදු කළ යුතු ආයතනික කටයුතු.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	EST 04, EST 07, EST 12 හා අදාළ වන චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බඳවා ගැනීම් වලට අදාළ ඉල්ලීම් අවශ්‍යතාවය අනුව අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුතු කමිටුවට හෝ ගළුමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු කරන අතර එම අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
54	විනය කටයුතු	ආයතන සංග්‍රහයේ II කාණ්ඩය	මූලික විමර්ශන වාර්තාව , විධිමත් විනය නියෝගය	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	චම්.එම්.සී.පී. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
55	දිරි දීමනා හා අතිකාල ගෙවීම	2013 අංක 9 දරන රේගු (සංශෝධන) පනත		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	චම්.එම්.සී.සී. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
56	මහජන හා වෘත්තීය සමිති පැමිණිලි/ඉල්ලීම්/අභියාචනා	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk
							ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්				011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
57	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛ 01/2018 හා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22/99	චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් හා අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් .	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	චම්.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							ජෙනරාල් සහකාර ලේකම්	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
58	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	අනිරේක ලේකම්	අනිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk
							චී.එච්.එස්. ජුල්ලපෙරුම මිය	අනිරේක ලේකම්				011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
59	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන සේවයේ නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීම්, පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, වැඩ බැලීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම සඳහා පත් කිරීම් යනාදී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශය හරහා සිදු කළ යුතු ආයතනික කටයුතු.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා රාජ්‍ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවා ව්‍යවස්ථාව, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	EST 04, EST 07, EST 12 හා අදාළ වන වක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බඳවා ගැනීම් වලට අදාළ ඉල්ලීම් අවශ්‍යතාවය අනුව අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුතු කමිටුවට හෝ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු කරන අතර එම අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
60	විනය කටයුතු	ආයතන සංග්‍රහයේ II කාණ්ඩය	මූලික විමර්ශන වාර්තාව , විධිමත් විනය නියෝගය	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඒම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
61	අතිකාල ගෙවීම	ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රීති		අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	එම්.එම්.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk
							ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
62	මහජන හා වෘත්තීය සමිති පැමිණිලි/ඉල්ලීම්/අභියාචනා	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා රාජ්‍ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවා ව්‍යවස්ථාව, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
63	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති වනු ලබන 01/2018 හා රාජ්‍ය පරිපාලන වනු ලබන 22/99	වක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් හා අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් .	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	චේයෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඒම්.එම්.සී.සී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk
							ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk			

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
64	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා රාජ්‍ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවා ව්‍යවස්ථාව, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	බී.ආර්.ඩී.සී.ගුණසේන මිය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2449823 Gunasena.brd@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
							එම්.එම්.සී.පී. මොහොට්ටිගෙදර මයා	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484525 / 011 2449823 mohottigedara.cp@mo.treasury.gov.lk			

ආයතනික කටයුතු අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
01	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තු හා රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල භාණ්ඩ, වැඩ සේවා හා උපදේශන සේවා සම්බන්ධ අමාත්‍යාංශ මට්ටමේ හා ඉහළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු මට්ටමේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අදාළ අනුමැතීන් ලබාදීමට කටයුතු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ හා වක්‍රලේඛ	අදාළ ලංසු ලේඛන, ලංසු ඇගයීම් කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය (CIDA) යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	සම්පූර්ණ කරන ලද නිවැරදි ලේඛන විෂය නිලධාරියා වෙත ලැබීමෙන් පසුව අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කාල රාමුවට අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මියා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියජ්‍යෙෂ්වර මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
02	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන තීරණ/නිර්දේශ, එකී ප්‍රදානයන් සිදු කිරීමට ප්‍රථම, මූල්‍ය රෙගුලාසි 135 යටතේ පවරා ඇති අනුමත කිරීමේ අධිකාරි සීමාවන් තුළ, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු සිදු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
03	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු පිළිබඳව ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම. උදා :- 1. ප්‍රසම්පාදන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු සම්බන්ධීකරණය 2. අවශ්‍ය අවස්ථාවල කොමිෂන් සභාවේ විශේෂ අනුමැතීන්, එකඟතාවයන් හා මාර්ගෝපදේශ ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ		අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවන්හි දී නොපමාව අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
04	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තු හා රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල භාණ්ඩ, වැඩ සේවා හා උපදේශන සේවා සම්බන්ධ අමාත්‍යාංශ මට්ටමේ හා ඉහළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු මට්ටමේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අදාළ අනුමැතීන් ලබාදීමට කටයුතු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ හා චක්‍රලේඛ	අදාළ ලංසු ලේඛන, ලංසු ඇගයීම් කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය (CIDA) යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	සම්පූර්ණ කරන ලද නිවැරදි ලේඛන විෂය නිලධාරියා වෙත ලැබීමෙන් පසුව අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කාල රාමුවට අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මියා ජී.ඒ අජිත් ශ්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි තලය යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
05	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන තීරණ/නිර්දේශ, එකී ප්‍රදානයන් සිදු කිරීමට ප්‍රථම, මූල්‍ය රෙගුලාසි 135 යටතේ පවරා ඇති අනුමත කිරීමේ අධිකාරී සීමාවන් තුළ, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු සිදු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
06	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තු හා රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල භාණ්ඩ, වැඩ සේවා හා උපදේශන සේවා සම්බන්ධ අමාත්‍යාංශ මට්ටමේ හා ඉහළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු මට්ටමේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අදාළ අනුමැතීන් ලබාදීමට කටයුතු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ හා චක්‍රලේඛ	අදාළ ලංසු ලේඛන, ලංසු ඇගයීම් කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය (CIDA) යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	සම්පූර්ණ කරන ලද නිවැරදි ලේඛන විෂය නිලධාරියා වෙත ලැබීමෙන් පසුව අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කාල රාමුවට අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අඩාර්ශ හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
07	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන තීරණ/නිර්දේශ, එකී ප්‍රදානයන් සිදු කිරීමට ප්‍රථම, මූල්‍ය රෙගුලාසි 135 යටතේ පවරා ඇති අනුමත කිරීමේ අධිකාරි සීමාවන් තුළ, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු සිදු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
08	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ ලංසු ඇගයීම් කමිටු හා අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු පත්කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු පත්කිරීම් ලිපි ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ශ්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ ආයතනික කටයුතු වලට අදාළ රාජකාරි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
09	හඳුනා ගත් නව ආයෝජන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ රාජකාරි	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු වන නව ව්‍යාපෘති යෝජනා අධ්‍යයනය කිරීමෙන් අනතුරුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන අදාළත්වය විමසීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය වෙත දින 03ක් ඇතුළත යොමු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කිරීම සුදුසු බව යෝජනා කරනු ලබන නව ආයෝජන ව්‍යාපෘති මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව සකස් කර ගනු ලබන කාල රාමුව ප්‍රකාරව අවශ්‍ය අනුමැතීන් ලබා ගැනීම සිදු කරයි.	ඒ. සාරත්ගන් මහතා එල්.ඒ.ඒ.එන්. ලියනාරච්චි මිය එන්.ඩී.ඒ. සුනාරි මෙය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අවාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ ආයතනික කටයුතු වලට අදාළ රාජකාරි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
10	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.	ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයෙන් හෝ වෙනත් ආයතන වෙතින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඒ. සාරත්ගන් මහතා එල්.ඒ.ඒ.එන්. ලියනාරච්චි මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ ආයතනික කටයුතු වලට අදාළ රාජකාරි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
11	ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයට අදාළව යොමු වන පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර පිළිතුරු ලබා දීමට දෙනු ලබන කාල සීමාව තුළ, තොරුතුරු අදාළ ආයතන වෙතින් ගෙන්වා ගෙන පිළිතුර සකස් කර මෙම අමාත්‍යාංශයේ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය වෙත යොමු කරනු ලැබේ . ලබා දී ඇති කාලය ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් කල්දිගුවක් ලබා දෙන මෙන් පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශයෙන් ඉල්ලීම් කරනු ලැබේ.	ඒ. සාරත්ගන් මහතා එල්.ඒ.ඒ.එන්. ලියනාරච්චි මිය එන්.ඩී.ඒ. සුනාරි මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියඨපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ ආයතනික කටයුතු වලට අදාළ රාජකාරි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
12	ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය සඳහා බඳවා ගැනීම්, පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, යනාදී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශය හරහා සිදු කළ යුතු ආයතනික කටයුතු.	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව ආයතනික කටයුතු අංශයේ නිර්දේශ සහිතව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අනුමැතීන් සඳහා යොමු කරනු ලබයි.	ඒ. සාරත්ගන් මහතා එල්.ඒ.ජී.එන්. ලියනාරච්චි මිය එන්.ඩී.ඒ. සුනාරි මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ ආයතනික කටයුතු වලට අදාළ රාජකාරි

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තු වත් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
13	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම (ආයෝජන මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සඳහා)	වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති වනුලේඛ 01/2018 හා රාජ්‍ය පරිපාලන වනුලේඛ 22/99	වක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය වෙතින් ආකෘති සම්පූර්ණ කර යොමු කරයි	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාල ලිපි සඳහා මෙම අංශයේ නිර්දේශ සහිතව වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කරනු ලැබේ.	ඒ. සාරත්ගන් මහතා එල්.ඒ.ඒ.එන්. ලියනාරත්න මිය එන්.ඩී.ඒ. සුනාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

ආයතනික කටයුතු අංශය - ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව සහ ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුවට අදාළ පහත සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
14	ජනාධිපති කාර්යාලය වෙතින් සහ මහජනතාව වෙතින් රාජ්‍ය බැංකුවලට (ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව, ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව) අදාළව ලැබෙන විවිධ පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	බැංකු පනත්, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ, ආයතන සංග්‍රහය හා ඊට අදාළව කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ	නොමැත	නොමැත	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය නිලධාරියා වෙත අදාළ ලිපිය ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරනු ලැබේ. එහිදී ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩ කරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. එම පැමිණිලි සහ පෙත්සම්වල සඳහන් කර ඇති කරුණුවලට අදාළ වන රාජ්‍ය බැංකු වෙත යොමු කිරීම සඳහා ලිපි සකස් කර අත්සනට යොමු කිරීම, අත්සන් කිරීමෙන් අනතුරුව අදාළ රාජ්‍ය බැංකු වෙත අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා යොමු කිරීම පෙත්සම් සම්බන්ධයෙන් නම් සටහනක් මගින් නිර්දේශ / අනුමැතියට යොමු කරන අතර එහිදී ලබාදෙන උපදෙස්/ නිර්දේශ / අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම	එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්. කෝකිලා ද අල්විස් මිය එස්.ඒ.සී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011-2034567/ 011-2034440 hewage.lsh @mo.treasury.gov.lk	අවාර්ය හර්ෂණ සූරියජ්‍යෙසරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
15	ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ මහජන පෙත්සම්කාරක සභාව විසින් මෙම අමාත්‍යාංශයට අදාළව යොමු කරන ලිපි සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 03 ක් තුළදී අදාළ තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා වන ලිපි රාජ්‍ය බැංකු වෙත යොමු කිරීම, අදාළ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී එම තොරතුරු ගෙන්වාගෙන පාර්ලිමේන්තුවේ මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව වෙත පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්. කෝතිලා ද අල්විස් මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	addlsec 011 2484524/ 011-2034567/ 011-2034440 @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
16	ලංකා බැංකුව මහජන බැංකුව ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථා බැංකුව සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා ඉන්ෂුරන්ස් ලයිෆ් ලිමිටඩ් ශ්‍රී ලංකා ඉන්ෂුරන්ස් ජෙනරල් ලිමිටඩ් ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය හෝටල් ඩිවලපර්ස් (ලංකා) ලිමිටඩ් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය සුබසාධන ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල	2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ (PFM) පනතේ 61 වැනි වගන්තිය මෙන්ම, රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් සඳහා වන ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2025.12.30 දින නිකුත් කරන ලද අංක 01/2021			කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ	ආයතන විසින් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන ලද වාර්ෂික වාර්තා විෂය ලිපිකරු විසින් පරීක්ෂා කර වාර්තාවේ පවතින අඩුපාඩු පිළිබඳව අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අත්සනින් අදාළ ආයතනය වෙත ලිඛිතව දැනුම් දීම සඳහා දින 03ක් ගත වේ. නිවැරදි කරන ලද වාර්ෂික වාර්තාව ආයතනය වෙතින් නැවත ගෙන්වා ගැනීමෙන් අනතුරුව, ආයතනය විසින් අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන ලද වාර්ෂික වාර්තාව සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ කෙටුම්පත පරීක්ෂා කර මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ අනුමැතිය සඳහා දින 04ක් තුළ ඉදිරිපත් කිරීම. කෙටුම්පතට අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය භාෂාත්‍රයෙන්ම ගරු අමාත්‍යතුමාගේ/ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අත්සන ලබා ගැනීම සඳහා මාණ්ඩලික නිලධාරී වෙත දින 03ක් තුළ යොමු කිරීම. අත්සන් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ලැබීමෙන් පසු එය පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය වෙත යොමු කිරීමට අදාළ ලිපිය සකස් කර දින 01 තුළ ඉදිරිපත් කිරීම.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්ලිව්.එම්.බී. විජේතුංග මයා කොකිලා ද අල්විස් මිය එච්.පී.සී.බී. රත්නායක මයා එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484600/ 011 2484578 corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

	සීමාසහිත ජාතික ණය සුරැකුම් ආයතනය කොළඹ වරාය නගර ආර්ථික කොමිෂන් සභාව යන ආයතනවල වාර්ෂික වාර්තා අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම හා අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම සම්බන්ධ වාර්ෂික වාර්තාවලට අදාළ කටයුතු	(IV) දරන චක්‍රලේඛය				අමාත්‍ය මණ්ඩයේ අනුමැතිය ලැබී අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලබා ගැනීම සඳහා දින 14ක පමණ කාලයක් ගත වේ. අත්සන් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය ලැබීමෙන් පසු එය පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය වෙත යොමු කිරීමට අදාළ ලිපිය සකස් කර දින 01 තුළ ඉදිරිපත් කිරීම. අමාත්‍ය මණ්ඩයේ අනුමැතිය ලැබී අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලබා ගැනීම සඳහා දින 14ක පමණ කාලයක් ගත වේ. අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ලැබීමෙන් පසු වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමට අදාළ ලිපිය ගරු අමාත්‍යතුමාගේ/ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අත්සන සඳහා දින 01ක් තුළ යොමු කිරීම. ගරු අමාත්‍යතුමාගේ/ගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් අත්සන් කරන ලද ලිපිය ලැබීමෙන් පසු වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුව වෙත රැගෙන යාම සඳහා ආයතනයෙන් නිලධාරීන් නම් කරන ලෙස දින 01 තුළ දැනුම් දීම. එම නිලධාරීන්ගේ නම් ලැබීමෙන් පසු පාර්ලිමේන්තුවට පිවිසීමේ අවසර පත් සැකසීම සඳහා පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය වෙත දින 01ක් තුළ යොමු කිරීම.										
--	---	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

නිරසර සංවර්ධන සභාවට අදාළ පහත සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ග වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
17	නිරසර සංවර්ධන සභාවේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා බඳවා ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශය හරහා සිදු කළ යුතු ආයතනික කටයුතු.	මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය හා කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ	මු.රෙ.71 ආකෘති පත්‍රය	මුදල් රෙගුලාසි	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බඳවා ගැනීම් වලට අදාළ ඉල්ලීම් අවශ්‍යතාවය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු කරන අතර එම අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්.එම්.බී.විජේතුංග මහතා අනුරාධි පෙරේරා මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

නිරසර සංවර්ධන සභාවට අදාළ පහත සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
18	නිරසර සංවර්ධන සභාව සඳහා ප්‍රායෝගික පුහුණුව සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් අනුයුක්ත කර ගැනීමට අනුමැතිය ලබා ගැනීම.	කළමනා කරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 11/2025	කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 11/2025හි සඳහන් ආකෘති පත්‍ර	මුදල් ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිස බාගත කර ගත හැකිය	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	සී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්.එම්.බී.විජේතුංග මහතා අනුරාධි පෙරේරා මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථ සාධක සංගමය, රජයේ නිලධාරීන්ගේ යහසාධක සංගමය, තිරසර සංවර්ධන සභාව, කැන්විල් හෝල්ඩිංග්ස් (පුද්) සමාගම යන ආයතන සඳහා අදාළ පහත සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
19	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයෙන් සහ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් යොමු කරන ලද මහජන පෙත්සම් සහ සෘජුව අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු වන මහජන පැමිණිලි	ආයතනයට අදාළ පනත්, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්.එම්.බී.විජේතුංග මහතා අනුරාධ පෙරේරා මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
20	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.	ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ .	අදාළ ආයතනයෙන් ඉල්ලීම ලැබුන විට අවම දින 01 ඇතුළත කටයුතු ආරම්භ කර, දින 03 ක් ඇතුළත අදාළ අනුමැතීන් සඳහා භාෂාත්‍රයෙන් කෙටුම්පත් සකස් කර අනුමැතිය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. අනුමැතිය ලැබුනු පසු අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය වෙත යොමු කරනු ලැබේ	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්.එම්.බී.විජේතුංග මහතා අනුරාධි පෙරේරා මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
21	01.අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතනවල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම, විචලනයන් හඳුනාගෙන මැනීම සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් වාර්තා කිරීම.	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ අදාළ චක්‍රලේඛ	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සඳහන් ආකෘති පත්‍ර සහ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභා , මුදල්,ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සහ ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරී යේ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	සෑම කාර්තුවකටම අදාළ ප්‍රගති වාර්තා අදාළ කාර්තුව අවසන් වූ පසු එළඹෙන මාසයේ 15 වන දිනට පෙර අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබෙන පරිදි ඉදිරිපත් කළ යුතුය.	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ.අඞිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/ විද්‍යුත් තැපෑල
22	02. අමාත්‍යාංශය හරහා සිදු කරනු ලබන රජයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති වල ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම. (උදාහරණ ලෙස : වාහන මිලදී ගැනීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු , රජයට අයත් බංගලා ආයෝජකයන්ට බදු දීමට අදාළ කටයුතු)	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ අදාළ චක්‍රලේඛ	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සඳහන් ආකෘති පත්‍ර අදාළ ලංසු ලේඛන ,ලංසු අගයීම් කමිටු වාර්තා ,ආකෘති පත්‍ර සහ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන්සභා , මුදල්,ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සහ ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරී යේ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සඳහන් කාලරමුවලට අදාළව සකස් කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කාලරමුවලට අදාළව කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී. ඒ .අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
23	මුදල් අමාත්‍යාංශය හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලු දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වල ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලට අදාළ ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් අනුමත කිරීම (ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සහ සවිස්තරාත්මක වාණික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම), සංශෝධිත ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් අනුමත කිරීම.	භාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2024, ප්‍රසම්පාදන අත්පොත - 2024	භාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2024, යොමුව 4.1.1 හා යොමුව 4.1.3	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ අනුමත කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ජී. ඒ. අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk 011 2484600	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
24	ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විසින් ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් වලට අදාළව ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ලබා දීම.	භාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2024, ප්‍රසම්පාදන අත්පොත - 2024, අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ හා චක්‍රලේඛ	භාණ්ඩ, වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2024, යොමුව 4.1.1 හා යොමුව 4.1.3	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය ඩී. ඒ. අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
25	රජයේ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල හා මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළ කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන තීරණ/නිර්දේශ, එකී ප්‍රදානයන් සිදු කිරීමට ප්‍රථම, මූල්‍ය රෙගුලාසි 135 යටතේ පවරා ඇති අනුමත කිරීමේ අධිකාරි සීමාවන් තුළ, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු සිදු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ශ්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
26	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු 10ක * හාණ්ඩ , වැඩ හා උපදේශන නොවන සේවා සම්බන්ධ අමාත්‍යාංශ මට්ටමේ හා ඉහළ ප්‍රසම්පාදන කමිටු මට්ටමේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අදාළ අනුමැතීන් ලබාදීමට කටයුතු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ හා චක්‍රලේඛ	අදාළ ලංසු ලේඛන, ලංසු ඇගයීම් කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය (CIDA) යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	සම්පූර්ණ කරන ලද නිවැරදි ලේඛන විෂය නිලධාරියා වෙත ලැබීමෙන් පසුව අදාළ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කාල රාමුවට අනුව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අජිත් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අවාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	හාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
27	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලුම ** දෙපාර්තමේන්තු වලට අදාළ කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කරනු ලබන තීරණ/නිර්දේශ, එකී ප්‍රදානයන් සිදු කිරීමට ප්‍රථම, මූල්‍ය රෙගුලාසි 135 යටතේ පවරා ඇති අනුමත කිරීමේ අධිකාරි සීමාවන් තුළ, අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු සිදු කිරීම	අදාළ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ	ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා ආකෘති හා අදාළ අනෙකුත් ලියවිලි	ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව, මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන හා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යන ආයතනවල වෙබ් අඩවිවලට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත සම්පූර්ණ කරන ලද කමිටු වාර්තා හා අනෙකුත් ආශ්‍රිත ලියවිලි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අවම දින 03 ක් ඇතුළත	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ජී.ඒ අමින් ප්‍රියන්ත මයා	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

* - ශ්‍රී ලංකා රේගුව, තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණ කාර්යාලය, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව, කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය

** - ශ්‍රී ලංකා රේගුව, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව, සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව, ආනයන හා අපනයන පාලන දෙපාර්තමේන්තුව, ජන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව, බදු අභියාචනා කොමිෂන් සභාව, රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව, නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව, සංවර්ධන මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව, තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය ණය කළමනාකරණ කාර්යාලය, රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව, කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
28	මුදල් අමාත්‍යාංශයේ, ආයතනික කටයුතු අංශයේ රාජකාරි කරන නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු සම්බන්ධ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම [පැමිණිමේ නාම ලේඛනය,නිවාඩු ලේඛනය (පොදු 190)]	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදය හෙවත් නිවාඩු පරිච්ඡේදය,	නිවාඩු ඉල්ලුම්පත්‍ර(පොදු 125), විදේශ නිවාඩු ඉල්ලුම් පත්‍ර (පොදු 126),රාජකාරි නිවාඩු ඉල්ලුම් පත්‍රය	ලේඛනාගාර යෙන් ලබා ගැනීම	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 03ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එස්.කේ.එම්.කේ.ද අල්විස් මිය එස්.ජී.සී.කේ බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
29	මහජන හා වෘත්තීය සමිති පැමිණිලි/ඉල්ලීම්/අභියාචනා	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා රාජ්‍ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	එල්.සුරේකා එච්.හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ.ද අල්විස් මිය එස්.ඒ.සී.සී.කේ බණ්ඩාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අවාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය හා සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයට අදාළ සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
30	ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලයේ හා සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලට අනුව බඳවා ගැනීම් සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අදාළ සම්බන්ධීකාරක කටයුතු	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛ	මු.රෙ.71	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බඳවා ගැනීම් වලට අදාළ ඉල්ලීම් අවශ්‍යතාවය ගළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු කරන අතර එම අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/_addlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියජයේරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරි පත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
31	ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලයට සහ සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයට ප්‍රායෝගික පුහුණුව සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් අනුයුක්ත කර ගැනීමට අනුමැතිය ලබා ගැනීම	කළමනා කරණ සේවා වක්‍රලේඛ අංක 11/2025	කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛ අංක 11/2025හි සඳහන් ආකෘති පත්‍රය	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැකිය.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. අදාළ අයදුම්පත් අනුමැතියෙන් පසු ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්.හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ addlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියපෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
32	ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය සහ සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය විසින් යොමු කරන අතිරේක ඉන්ධන ප්‍රතිපූර්ණය සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම	රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක 01/2024	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්.භේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ addlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
33	දිරි දීමනා	අදාළ චක්‍රලේඛ		අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එම්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්.හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ adlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
34	මහජන හා වෘත්තීය සමිති පැමිණිලි/ඉල්ලීම්/අභියාචනා	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා රාජ්‍ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්.ගේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ adlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය භර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
35	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	අදාළ චක්‍රලේඛ	චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් හා අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් .	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්.හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ adlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.ish@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
36	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. බාහිර පාර්ශවයකින් තොරතුරු ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී ඒ සඳහා අප වෙත ලබා දී ඇති උපරිම දින ගණන තුළදී අදාළ තොරතුරු ගෙන්වාගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස්	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ adlsec@mo.treasury.gov.lk 0112151400 / hewage.lsh@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
37	මුදල්, ක්‍රමසම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික කටයුතු අංශයට සම්බන්ධව රු 20.000.00ක සුළු මුදල් අග්‍රිමය පවත්වාගෙන යාම	සංග්‍රහ කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය	බාහිර ආයතන සඳහා රැස්වීම් පැවැත්වීම යනුවෙන් සපයන ලද පොත. වියදම් දරන ලද බිල්පත්		අදාළ නොවේ	ඉල්ලුම් කරන ලද දිනට හෝ වෙලාවට භාණ්ඩ සපයා දීම	එස්.පී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011-2034510 . bandara.sgck@mo.treasury.gov.lk	එස්.කේ.එම්.කේ ද අල්විස් මිය	අධ්‍යක්ෂ	011-2034439 , dealwis.skmk@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
38	අතිකාල ගෙවීම	¼ දීමනාව ලබා දීමට ආදාළ කටයුතු	පොදු 35 , පොදු 36 (කුඩා)	අදාළ නොවේ	රු 25000.0 වැඩි අතිකාල අයදුම් පත් සඳහා බදු මුදල් අය කෙරේ.	සතියක් පමණ	එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011-2034510 . bandara.sgck@mo.treasury.gov.lk	එස්.කේ.එම්.කේ ද අල්විස් මිය	අධ්‍යක්ෂ	011-2034439 , dealwis.skmk@mo.treasury.gov.lk

සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව, ලෝහෝර් ආර්යා ණය අරමුදල යන ආයතනවලට අදාළ පහත සේවාවන්)

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
39	ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවලට අදාළ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා නව තනතුරු ඇති කිරීමට අදාළ ආයතනික කටයුතු.	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි හා අදාළ චක්‍රලේඛ	මු.රෙ. 71 ආකෘතිය	මුදල් රෙගුලාසි මගින් ලබාගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර තනතුරු ඇති කිරීම්වලට අදාළ ඉල්ලීම් අවශ්‍යතාවය අනුව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු ලදුව එම අනුමැතියෙන් පසුව ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
40	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛ 01/2018 හා අදාළ සංශෝධන	චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	අමාත්‍යාංශ වෙඩි අඩවියෙන්	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අමාත්‍යාංශයේ නිර්දේශය සමඟ ආකෘති පත්‍රය වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමෙන් ලදුව එම දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු අදාළ ඉදිරි කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
41	ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබා ගැනීම සඳහා පුහුණු අභ්‍යාසලාභීන්ට අනුමැතිය ලබා දීම	කළමනා කරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 11/2025 හා අදාළ චක්‍රලේඛ	චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැක	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර අයදුම්පත් සඳහා අනුමැතිය ලද පසු අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. සුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේෂා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අදාළ පහත සේවාවන්

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
42	මහජන හා වෘත්තීය සමිති පැමිණිලි/ඉල්ලීම්/අභියාචනා	ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු පනත, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාළ වක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය එස්.ඒ.සී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	අවාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
43	සහනදායී පදනම මත මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	වෙළඳ හා ආයෝජන ප්‍රතිපත්ති වනු ලබන 01/2018 හා රාජ්‍ය පරිපාලන වනු ලබන 22/99	වක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අයදුම්පත්	රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන් හා අමාත්‍යාංශ වෙබ් අඩවියෙන්	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාල ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේකා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය එස්.ඒ.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec @mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	හාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අදාළ පහත සේවාවන් සහ ශ්‍රී ලංකා අපනයන ණය රක්ෂණ සංස්ථාව, ශ්‍රී ලංකා ණය තොරතුරු කාර්යාංශය, ජාතික ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යයන ආයතනය, රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව යන ආයතන වල වාර්ෂික වාර්තා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීම

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
44	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ඉදිරිපත් කිරීම හා වාර්ෂික වාර්තා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියට යොමු කිරීම.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු පනත, ආයතන සංග්‍රහය හා අදාල චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	විෂය ලිපිකරු වෙත ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී අවම දින 01 කදී හෝ උපරිම වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාල ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය එල්. සුරේෂ්කා එච්. හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ. ද අල්විස් මිය/එල්.ඒ.ජී.එන්.ලියනාරඬ්ඩ් මිය/ බී.බී.අයි.ඒ. පෙරේරා මිය එස්.ජී.සී.කේ. බණ්ඩාර මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහකාර අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ 011 2484993/ addlsec@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරි පත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
45	දෛනික තැපෑල	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	ලිපි ලද වහාම උපරිම දින 01 ක් තුල, නියමිත බෙදා හැරීමේ ක්‍රම ඔස්සේ අදාළ ලිපි විෂය ලිපිකරුවන් වෙත බෙදා හැරීම සිදු කරනු ලැබේ.	එල්.එස්.එච්.හේවගේ මිය එස්.කේ.එම්.කේ.ද අල්විස් මිය එස්.ජී.සී.කේ.බණ්ඩාර මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ	0112484500 corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk	එල්.එස්.එච්.හේවගේ මිය	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	011 2484500 corporateaffairs@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
46	ආයතනයන් වල අවශ්‍යතාවය මත තනතුරු ඇති කිරීම	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ හා තනතුර ඇති කිරීමට අදාළ සාධරණීය වාර්තාව	මු.රෙ.71	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා වෙබ් අඩවියට පිවිස බාගත කර ගත හැක.	කිසිදු ගාස්තු අය කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.	ලිපි ලද වහාම කටයුතු ආරම්භ කරන අතර ලිපි ලැබී වැඩකරන දින 07 ක් තුළදී අදාළ ලිපි සඳහා පිළිතුරු යැවීම සිදු කරනු ලැබේ. තනතුරු ඇති කිරීම වලට අදාළ ඉල්ලීම් පරීක්ෂා කර අමාත්‍යාංශ නිර්දේශය ද සහිතව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියට යොමු කරනු ලැබේ.	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය ඩබ්.එම්.බී. විජේතුංග මහතා අනුරාධි පෙරේරා මිය	අතිරේක ලේකම් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ	011 2484524/ adlsec@mo.treasury.gov.lk Wijetunga.wmb@mo.treasury.gov.lk	අචාර්ය හර්ෂණ සූරියප්පෙරුම මයා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්/ නම් කළ නිලධාරී	011 2484510/ 011 2433349/ st@mo.treasury.gov.lk

ಗೀತುಮಿ ಅಂಗಳ

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
01	අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් ගෙවීම	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරය, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන චක්‍ර ලේඛ සහ උපදෙස් පත්‍රිකා	භා.භා.ග.ප 17 ලේඛනය	ලේඛනාගාරය	-	මාසිකව	එම්.එන්.එස්.රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යු.එස්.ඒකනායක මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk
02	අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලයේ ඉල්ලීම පරිදි අදාළ ආයතන වෙත වැටුප් විස්තර නිකුත් කිරීම		-	-	-	දෛනිකව						
03	වැන්දඹු හා අනන්දරු දායකත්ව තොරතුරු අදාළ ආයතන වෙත නියමිත පරිදි යොමුකිරීම		රා.ප.ව. 03/2020	-	-	මාසිකව						
04	වැටුපෙන් සිදුකරන අවකරණයන් අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වෙත නියමිත කාලසීමාවේදී යොමුකිරීම.	ආයතන සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	ගෙවීම් ආකෘති	අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන	-	මාසිකව						

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
05	භාණ්ඩාගාර නිලධාරීන්ට හිමි ¼ දීමනාව, අතිකාල දීමනාව හා මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම (රියදුරන්ගේ හැර)	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය හා මහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් ලිපි	පොදු 35 (අ)	ලේඛනාගාරය	නැත	දිනපතා	එම්.එන්.එස්. රත්නායක මීය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk
06	භාණ්ඩාගාර නිලධාරීන්ගේ සංයුක්ත දීමනා හා ගමන් වියදම් දීමනා (රියදුරන්ගේ හැර)	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, ජනාධිපති කාර්යාලය, අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය හා මහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් ලිපි	පොදු 177	ලේඛනාගාරය	නැත	දිනපතා	එම්.එන්.එස්. රත්නායක මීය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
07	වෙක්පත් නිකුත් කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි හා මහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් ලිපි	නැත	නැත	රු. 25 000 /- ට වඩා වැඩි වටිනාකමින් යුත් වෙක්පත් වෙනුවෙන් රු. 25/- ක මුද්දර ගාස්තු	දිනපතා	එම්.එන්.එස්. රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk
08	අත්තිකාරම් බි ගිණුමට අදාළ ණය ලබා දීම්	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි	ණය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍ර	පාලන අංශය ගිණුම් අංශය	-	දින 01	එම්.එන්.එස්. රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
09	වවුචර්පත් ITMIS පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම	රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන උපදෙස් ලිපි	-	-	-	දිනක් ඇතුළත	එම්.එන්.එස්.රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk
10	විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීම	අදාළ වක්‍රලේඛ	-	-	-	සති දෙකක් පමණ	ඊ.එම්.යූ.එස්.ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	ඊ.එම්.යූ.එස්. ඒකනායක මහතා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
11.	සිගාස් පද්ධතියට සියලු වවුචර්පත් ඇතුළත් කිරීම හා වෙක්පත් මුද්‍රණය කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි	-	-	-		එම්.එන්.එස්. රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treas ury.gov.lk	එස්.එන්. හසුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treas ury.gov.lk
12	මාසික ගිණුම් සාරාංශය සකස් කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි හා රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන මාර්ගෝපදේශ	-	-	-		එම්.එන්.එස්. රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.trea sury.gov.lk	එස්.එන්. හසුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.trea sury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
13	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය සකස් කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි	-	-	-		එම්.එන්.එස්. රත්නායක මිය	ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්)	011 2 484 600 – 4107 Rathnayaka.mns.@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@m
14	අමාත්‍යාංශයේ අවශ්‍ය වැඩ,භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසි	ප්‍රසම්පාදන ලේඛන	ගිණුම් අංශය	ප්‍රසම්පාදනයේ ඇස්තමේන්තු ගත වටිනාකම අනුව ගාස්තුව තීරණය වේ.	ප්‍රසම්පාදන ලේඛන සැපයීම සඳහා මිනිත්තු 15 ක පමණ කාලයක්	ටී.ඩී.ටී. සෙව්වන්දි මිය	ගණකාධිකාරී (සැපයුම්)	011 2484538 (1430) sewwandi.tdt@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	011 8484535 (1446) Ekanayake.emus@
15	COPA/COPE කමිටු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු	පාර්ලිමේන්තු ස්ථාවර නියෝග 19/20				පාර්ලිමේන්තුව විසින් නියම කරනු ලබන අයුතු	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
16	COPA/COPE වලට අදාළ පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලා සම්බන්ධ කටයුතු	පාර්ලිමේන්තු ස්ථාවර නියෝග 19/20	පාර්ලිමේන්තුව විසින් ලබා දෙනු ලැබේ			ලිපියේ දින සිට සති අටක් ඇතුළත	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.trea sury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.trea sury.gov.lk
17	ගිණුම් අංශයට අදාළ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරනු ලබන වකුලේඛ සමග ලබාදේ	රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරනු ලබන වකුලේඛ සමග ලබාදේ			වකුලේඛයේ සඳහන් දිනය	ඊ.එම්.යූ. එස්.ඒකනායක මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury. gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.g ov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
18	ITMIS පද්ධතිය හරහා ආයතන හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද මු.රෙ. 66,69 මාරු කිරීමේ ඉල්ලුම් පත්‍ර පරීක්ෂා කර ඉල්ලුම් පත්‍රවල නිවැරදිභාවය තහවුරු කිරීමෙන් අනතුරුව, ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීගේ අනුමැතිය සහිතව එම ඉල්ලුම් පත්‍ර ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි	පොදු 233,271	-		ලද දින සිට දින 2 ඇතුළත	ඊ.එම්.යූ.එස්.ඒකනායක මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
19	අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු වෙත හා අනෙකුත් අමාත්‍යාංශවෙත ඉල්ලීම් පරිදි මු.රෙ 208 යටතේ ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම	මුදල් රෙගුලාසි	-	-	-	ලද දින සිට දින 2 ඇතුළත	ඊ.එම්.යු.එස්.ඒකනායක මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk
20	මු.රෙ.115 අනුමැතිය ලබා දීම	මුදල් රෙගුලාසි	මු.රෙ.115 අනුමැතිය ලබා දීමේ ආකෘතිය			දින 03	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
21	නිල බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීමේ බලතල ලබාදීම	මුදල් රෙගුලාසි	TOD/BA/02 පත්විම් ලිපි ජා.හැ.පත අත්සන් කාඩ්පත්			දින 03	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk
22	මු.රෙ.135 බලතල ලබාදීම	මුදල් රෙගුලාසි				දින 03	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk
22	අත්මුදල් ලබා දීම	මුදල් රෙගුලාසි				විනාඩි 15	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස, සති, දින, පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ විද්‍යුත් තැපෑල
23	තැපැල් අංශයෙන් හා භාණ්ඩාගාර ලේකම් කාර්යාලයෙන් ලැබෙන ලිපි ලිපි කළමනාකරණ පද්ධතිය හරහා කළමනාකරණය කිරීම අමාත්‍යාංශය, දෙපාර්තමේන්තු සහ වෙනත් ආයතන වලින් ලැබෙන ලිපි කළමනාකරණය කිරීම					දින 01	ඊ.එම්.යූ.එස්.ඒකනායක මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011 2 484 600 – 1446 Ekanayake.emus@mo.treasury.gov.lk	එස්.එන්. හපුආරච්චි මිය	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112484603 (2304) haparachchi.sn@mo.treasury.gov.lk

ගොඩනැගිලි පාලන අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
01	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ නඩත්තු හා නවීකරණ කටයුතු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.01.01 – 2026.12.31)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ	සුළු බිඳ වැටීම් - දින 01 – 03 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - උපරිම දින 20	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කාශීලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කාශීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
02	නව ගොඩනැගිල්ලේ ගොඩනැගිලි නඩත්තු කටයුතු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2025.10.01 – 2026.12.31)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ	සුළු බිඳ වැටීම් - දින 01 – 03 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - උපරිම දින 14	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කාශීලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කාශීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
03	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ බෙදුම් මාදිලියේ වායුසමන යන්ත්‍ර සේවා හා නඩත්තු	සේවා ගිවිසුම (2026.08.25 – 2027.08.24)	වායුසමන අලුත්වැඩියා කිරීමේ ඉල්ලුම්පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය වෙතින් ලබා ගත හැක	අදාළ නොවේ.	සුළු නඩත්තු කටයුතු - දින 1-3 දක්වා	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
04	ප්‍රධාන හා නව ගොඩනැගිල්ලේ විදුලි සැපයුම් සේවා හා නඩත්තු	සේවා ගිවිසුම (2026.01.01 – 2026.12.31)	විදුලි නඩත්තු ආකෘති පත්‍රය	දෙපාර්තමේන්තු හා අංශය මගින්	අදාළ නොවේ	දෛනික නඩත්තු කටයුතු. සුළු බිඳවැටීම් දින 01-03 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් උපරිම දින 05	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
05	ගිනි අනතුරු සංඥා හා ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධති.	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල සේවා ගිවිසුම (2026.10.01 – 2026.11.30) නව ගොඩනැගිල්ල සේවා ගිවිසුම (2026.06.01 – 2027.05.31)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ	සේවා - මාස 6 කට වරක් බිඳවැටීම් - දින 01 – 10 අතර	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
06	මධ්‍යම වායුසමන පද්ධති (ප්‍රධාන හා නව ගොඩනැගිල්ල)	සේවා ගිවිසුම (2026.07.15 – 2027.07.14)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	දෙපාර්තමේන්තු සහ අමාත්‍යාංශය	අදාළ නොවේ.	සුළු බිඳවැටීම් - දින 01- 02 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - සති 01- 02	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
07	මධ්‍යම වායුසමන පද්ධතිය විලර් යන්ත්‍ර (නව ගොඩනැගිල්ල)	සේවා ගිවිසුම (2024.11.01 – 2026.10.31)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	දෙපාර්තමේන්තු සහ අමාත්‍යාංශය	අදාළ නොවේ.	සුළු බිඳවැටීම් - දින 01- 02 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - සති 01- 02	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
08	විදුලි සෝපාන නඩත්තු හා සේවා කිරීම	1. 2025.09.28 – 2026.09.27 දක්වා (පළමු අදියරේ) 2. 2026.01.27 – 2027.01.26 දක්වා (දෙවන අදියරේ) 3. 2026.04.01 – 2027.03.31 දක්වා (නව ගොඩනැගිල්ල)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ	සේවා - මාසිකව සුළු බිඳවැටීම් - දින 01 ප්‍රධාන බිඳ වැටීම් - උපරිම දින 07	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු.	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
09	විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සේවාව හා නඩත්තු කිරීම	සේවා ගිවිසුම (2025.10.15-2026.10.14)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ	සේවා - මාසිකව සුළු බිඳ වැටීම් - දින 01 ප්‍රධාන බිඳ වැටීම් - දින 07	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු.	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
10	විද්‍යුත් ප්‍රවේශ පාලන කාඩ්පත් නිකුත් කිරීම හා නැවත භාරගැනීම	අදාළ නොවේ.	කාඩ්පත් ලබාගැනීමේ / භාරදීමේ අයදුම් පත.	දෙපාර්තමේන්තු හා අංශ මගින්	කාඩ්පත අස්ථානගත වීමකදී රු 750 ක මුදලක් ද පළු වීමකදී රු. 250ක මුදලක්ද ගිණුම් අංශයේ සරස් වෙත ගෙවීම්	කාඩ්පත් නිකුත් කිරීම දින 03 කාඩ්පත් නැවත භාරගැනීම 01	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
11	විද්‍යුත් ප්‍රවේශ පාලන පද්ධතිය නඩත්තු.	සේවා ගිවිසුම (2026.07.20 – 2027.07.19)	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දින 01 - 03	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
12	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ CCTV පද්ධතිය නඩත්තු හා සේවා අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය.	සේවා ගිවිසුම (2026.07.15 - 2027.07.14)	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දින 01 - 03	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
13	නව ගොඩනැගිල්ලේ CCTV පද්ධතිය නඩත්තු හා සේවා අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය.	සේවා ගිවිසුම (2026.03.01 - 2027.02.28)	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දින 01 - 03	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
14	පුද්ගලික ස්වයංක්‍රීය ශාඛා දුරකථන හුවමාරු පද්ධතියේ (Private Automatic Branch Exchange – PABX) සේවා හා නඩත්තු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.04.09 – 2027.04.08)	දුරකථන අවශ්‍යතා හා බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	අමාත්‍යාංශ යෙන් හා දෙපාර්තමේන්තුවෙන්	අදාළ නොවේ	සුළු බිඳවැටීම් - දින 01 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - දින 03 නව දුරකථන ඉල්ලීම් - දින 14	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
15	ගොඩනැගිලි කළමනාකරණ පද්ධතිය (නව ගොඩනැගිල්ල) – BMS	සේවා ගිවිසුම (2026.08.15 – 2027.08.14)	බිඳවැටීම් ආකෘති පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ.	සේවාව සැපයීම - කාර්තු සුළු බිඳවැටීම් - දින 01 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - උපරිම දින 07	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
16	අඛණ්ඩ විදුලිබල සැපයුම් පද්ධතියේ සේවා හා නඩත්තු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.05.15 – 2027.05.14)	බිඳවැටීම් ආකෘති පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	අදාළ නොවේ.	සුළු බිඳවැටීම් - දින 01 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - උපරිම දින 03	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
17	අමාත්‍යාංශයේ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා ෆැක්ස් යන්ත්‍රවල සේවා හා නඩත්තු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර සේවා ගිවිසුම (2026.08.01 – 2027.07.31) මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සේවා ගිවිසුම (2026.06.01-2027.05.31)	බිඳවැටීම් දැනුම්දීමේ පත්‍රය	අමාත්‍යාංශ යෙන් හා දෙපාර්තමේන්තුවෙන්	අදාළ නොවේ	සුළු බිඳවැටීම් - දින 02 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - දින 14	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
18	ආපනශාලා උපකරණ නඩත්තු කටයුතු අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.02.01 – 2027.01.31)	බිඳවැටීම් ඉල්ලුම්පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	රු. 10,000/= දක්වා ඇති අලුත්වැඩියා වියදම් ආපනශාලාව පවත්වාගෙන යන ආයතනය විසින් ගිණුම් අංශයට ප්‍රතිපූරණය කළ යුතුය	සේවා - මාස 03 කට වරක් සුළු බිඳ වැටීම් - දින 02 ප්‍රධාන බිඳවැටීම් - දින 14	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
19	පවිත්‍රතා සේවය අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.09.01 – 2027.08.31)	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දෛනිකව පවිත්‍රතා කටයුතු සිදු කරනු ලබයි	එන්.කේ.කේ. සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	කායාලීය - 0112034432 ෆැක්ස් - 0112339858 chandrasekara.nks@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලීය - 0112484524 ෆැක්ස් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
20	ආරක්ෂක සේවාව අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.06.01 – 2027.05.31)	ඇතුළු වීමේ අවසරපත, භාණ්ඩ රාජකාරී අවශ්‍යතා සඳහා පිටතට රැගෙන යාමේ අවසර පත	දෙපාර්තමේන්තු සහ අමාත්‍යාංශය	අදාළ නොවේ.	දෛනිකව	එන්.කේ.කේ. සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	කායාලිය - 0112034432 ලැක්ෂ් - 0112339858 chandrasekara.nks@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
21	භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛන පවත්වාගෙන යාම	මුදල් රෙගුලාසි 507 02/2020 රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ ලැක්ස්/ විද්‍යුත්/ තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ ලැක්ස්/ විද්‍යුත්/ තැපෑල
22	අමාත්‍යාංශය තුළ Clean Sri Lanka වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 09/2025 මහා.පා.අධිකාරිය 2341/30 පරිසර චක්‍රලේඛ - PS/FES/Circular/4/2025	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අධීක්ෂණය - දෛනිකව	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ස් - 0112339858 indrawansha.mwtn@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ස් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
23	වැඩ සහන පදනම මත බන්ධනාගාර රැඳවියන්ගේ සේවයේ යෙදවීම	සේවා ගිවිසුම (2026.01.01 – 2027.12.31)	වාචිකව දැන්වූ විට	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දෛනිකව	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ස් - 0112339858 thushmano@gmail.com	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ස් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
24	ඵලදායීතා වැඩසටහන සම්බන්ධ කාර්යයන්	2025/26 ජාතික ඵලදායීතා වැඩසටහනට අදාළ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය	මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති ආකෘතිපත්‍ර	ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලයෙන් හා අදාළ වෙබ් අඩවියෙන්	අදාළ නොවේ.	දෛනිකව	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායීලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
25	ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රගතිය	2020.08.28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 02/2020 හි 03 ඡේදය	රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන්	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	කාර්තු	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිිය	ඉංජිනේරු	කායීලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිිය	අතිරේක ලේකම්	කායීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
26	අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම	ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 02/2025	චක්‍රලේඛ යේ දක්වා ඇති පරිදි	ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය මගින්	අදාළ නොවේ.	වාර්ෂිකව	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
27	කෘෂි උවදුර පාලනය	සේවා ගිවිසුම (2026.07.15 – 2027.07.14)	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	මසකට වරක්	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත්/තැපෑල
28	උද්‍යාන අලංකරන සේවා පවත්වාගෙන යාම.	සේවා ගිවිසුම (2026.08.16 – 2027.08.15)	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	අදාළ නොවේ	දෛනිකව	එන්.කේ.සමන් චන්ද්‍රසේකර මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ.	කාණීලිය - 0112034432 ලැක්ෂ් - 0112339858 chandrasekara.nks@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කාණීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
29	ආපනශාලාව පවත්වාගෙන යාම අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධීකරණය	සේවා ගිවිසුම (2026.05.27 – 2027.05.26)	පොදු 118 (PIV පත්‍රය)	ගිණුම් අංශය	මාසික කුලිය වශයෙන් රු. 25,000/= අමාත්‍යාංශයට ගෙවීම	සතියේ වැඩ කරන දින හා සෙනසුරාදා	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කාණීලිය - 0112151465 ලැක්ෂ් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කාණීලිය - 0112484524 ලැක්ෂ් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති, සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ස්/විද්‍යුත්/තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ස්/විද්‍යුත්/තැපෑල
30	ප්‍රධාන සහ නව ගොඩනැගිල්ලේ විදුලිය, ජලය, දුරකථන, අන්තර්ජාල සහ වරිපනම් බිල්පත් පියවීම වෙනුවෙන් වවුචර්පත් සකස් කිරීම	කාලසීමාවට අදාළ බිල්පත් වටිනාකම් අනුව	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	දින 01 - 03	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ස් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ස් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
31	නිල නිවාස ලබා දීම.	ආයතන සංග්‍රහය හා නිල නිවාස ගිවිසුම	නිල නිවාස ආකෘති පත්‍රය	ගොඩනැගිලි පාලන අංශය	නිල නිවාස කුලිය වැටුපෙන් අය කිරීම	පොරොත්තු ලේඛනය අනුව පුරප්පාඩු වන නිවාස ප්‍රමාණය අනුව තීරණය වේ.	එම්.ඩබ්ලිව්.ටී.එම්. ඉන්ද්‍රවංශ මිය	ඉංජිනේරු	කායාලිය - 0112151465 ලැක්ස් - 0112339858 indrawansha.mwtm@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එච්.එස්. පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	කායාලිය - 0112484524 ලැක්ස් - 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk

ကုမ္ပဏီ အမှတ်

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍රය ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ලැක්ෂ්/විද්‍යුත් තැපෑල
01	එක් එක් අංශය වෙතින් ලැබෙන ලිපි තැපැල් අංශය වෙත භාරගැනීම	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන හා මුදල් චක්‍රලේඛ, අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛ	අදාළ අංශය විසින් සකස් කර ලබාදෙයි.	අදාළ අංශය	නැත	විනාඩි 02	ඩබ්.ඒ.ඒ.විජේබෝසරත්න මිය	පරිපාලන නිලධාරී	wijeboparathna.waa@treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්.පුල්ලෙපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	0112484524/0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
02	භාර ගත් සාමාන්‍ය තැපැල් හා ලියාපදිංචි ලිපි සඳහා මුද්දර ගාස්තු යෙදීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 30						
03	එම ලිපි මධ්‍යම තැපෑලෙන් පැමිණෙන නිලධාරීන් වෙත භාරදීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 15						
04	අතේ ගෙනියන ලිපි යැවිය යුතු ආයතන අනුපිළිවෙලට අදාළ මාර්ග සටහන සකස් කිරීම සහ ඒ අනුව ලිපි ප්‍රමුඛතාගත කිරීම		විෂයය භාර නිලධාරී විසින් සකස් කරන පරිගණකගත ලේඛනයක් භාවිතා වේ.			විනාඩි 30						
05	එම ලිපි ආයතන වෙත ගෙන ගොස් භාරදීම		අංශ වෙතින් ලිපි භාර දෙන ලේඛනය භාවිත වේ.			ප.ව. 4.00ට පෙර						
06	මධ්‍යම තැපැල් හුවමාරුව වෙතින් ලැබෙන ලියාපදිංචි ලිපි භාරගැනීම		ලියාපදිංචි ලිපි භාර දෙන ලේඛනය භාවිත වේ.			විනාඩි 20						
07	මධ්‍යම තැපැල් හුවමාරුව වෙතින් ලැබෙන සාමාන්‍ය ලිපි භාරගැනීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 10						
08	එක් එක් ආයතන වෙතින් ගෙනවිත් භාර දෙන ලිපි භාර ගැනීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 05						
09	තනතුරු, දෙපාර්තමේන්තු අනුව ලිපි වර්ගීකරණය කිරීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 30						
10	දෙපාර්තමේන්තු වෙත ඇති ගෙනැවිත් භාර දෙන ලිපි ලේඛනගත කිරීම		එක් එක් දෙපාර්තමේන්තුව වෙනුවෙන් එක් කර ඇති රෙජිස්ටර භාවිතා කෙරේ.			එක ලිපියක් සඳහා විනාඩි 03						

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාල නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍රය ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාල ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
11	දෙපාර්තමේන්තු වෙත ඇති ගෙනැවිත් භාර දෙන ලිපි සහ සාමාන්‍ය තැපැල් ලිපි ඒවා සඳහා වෙන්කර ඇති ලොකර තුල බහා තැබීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 20	ඩබ්.ඒ.ඒ.විජේබෝපාරත්න මිය	පරිපාලන නිලධාරී	wijeboaparathna.waa@treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්.පුල්ලෙපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	0112484524/0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
12	දෙපාර්තමේන්තු වෙත ඇති ලියාපදිංචි ලිපි තැපැල් කළමනාකරණ පද්ධතියට ඇතුලත් කිරීම		නැත	නැත	නැත	එක ලිපියක් සඳහා විනාඩි 03						
13	එම ලියාපදිංචි ලිපි මුද්‍රිත පිටපත ලබා ගෙන අදාල දෙපාර්තමේන්තු වෙත ගෙන ගොස් භාර දීම		පරිගණක දත්ත පද්ධතිය මගින් ජනනය වන මුද්‍රිත පිටපත භාවිතා වේ.			විනාඩි 30						
14	අමාත්‍යාංශ ලේකම් තනතුරට ඇති ලිපි විවෘත කිරීම හා දින මුද්‍රා තැබීම		නැත	නැත	නැත	එක ලිපියක් සඳහා විනාඩි 02						
15	පරිපාලන නිලධාරී අත්සන ලබාගැනීම		නැත	නැත	නැත	විනාඩි 20						
16	සියළුම ලිපි පරිලෝකනය කර තැපැල් කළමනාකරණ පද්ධතියට ඇතුලත් කිරීම		නැත	නැත	නැත	එක ලිපියක් සඳහා විනාඩි 05						
17	මුද්‍රිත පිටපත ලබා ගෙන අංශ වෙත ලිපි භාරදීම		පරිගණක දත්ත පද්ධතිය මගින් ජනනය වන මුද්‍රිත පිටපත භාවිතා වේ.			විනාඩි 30						

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල
01.	අවදානම පාදක කරගත් විගණන සැලසුම සකස් කර අනුමත කර ගැනීම	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය හා DMA/01/2024 චක්‍රලේඛය	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය ඇමුණුම 06	DMA වෙබ් අඩවිය	අදාළ නොවේ	03	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියප්පෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011-2484510 011-2433349 st@mo.treasury.gov
02.	මූලික වාර්තාව සකස් කිරීම	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය ඇමුණුම 8	DMA වෙබ් අඩවිය	අදාළ නොවේ	03	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියප්පෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011-2484510 011-2433349 st@mo.treasury.gov

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
03.	කාර්තු වාර්තාව සඳහා තොරතුරු ගෙන්වා ගැනීම	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය ඇමුණුම 10	DMA වෙබ් අඩවිය	අදාළ නොවේ	03	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියප්පෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011-2484510 011-2433349 st@mo.treasury.gov
04.	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මට අනුව අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහනක් පිළියෙල කර විගණන කටයුතු සිදු කර වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම	•2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනත 40 වගන්තිය •2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ පනත •ආයතන සංග්‍රහය •මු.රෙ.133 ඇතුළු මුදල් රෙගුලාසි - •කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ මග පෙන්වීම හා චක්‍රලේඛ •චක්‍රලේඛ හා මගපෙන්වීම්	•DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය ඇමුණුම 07 & 09	DMA වෙබ් අඩවිය	අදාළ නොවේ.	20	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියප්පෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011-2484510 011-2433349 st@mo.treasury.gov

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ඊමේල් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/ඊමේල් තැපෑල
05.	මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින වෙනත් ආයතන හා බැංකු වෙනුවෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් සංවිධානය, පැවැත්වීම් හා වාර්තා සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනත 40 වගන්තිය 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මුදල් කළමනාකරණ පනත - කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ මග පෙන්වීම හා චක්‍රලේඛ	DMA/01/2025 චක්‍රලේඛය ඇමුණුම 03 & 04	DMA වෙබ් අඩවිය	අදාළ නොවේ.	8	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියපෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	011-2484510 011-2433349 st@mo.treasury.gov
06.	විශේෂ විගණන කටයුතු	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනත 40 වගන්තිය 2024 අංක 44 දරන රාජ්‍ය මුදල් කළමනාකරණ පනත - අදාළ වෙනත් අණ පනත් - ආයතන සංග්‍රහය - මු.රෙ. 133 ඇතුළු මුදල් රෙගුලාසි - කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ මග පෙන්වීම හා චක්‍රලේඛ - චක්‍රලේඛ හා මගපෙන්වීම්.	අවස්ථානුකූලව කටයුතු කිරීම.	අවස්ථානුකූලව කටයුතු කිරීම.	අදාළ නොවේ.	30 (අවස්ථානුකූලව විගණනයේ ස්වාභාවය අනුව දින ගණන වෙනස් විය හැකිය)	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියපෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	/2433349 011 /2484510 011 st@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල
07.	COPA/ COPE කටයුතු සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම.	පාර්ලිමේන්තු ස්ථාවර නියෝග	අවස්ථානුකූලව කටයුතු කිරීම.	-	අදාළ නොවේ.	30 (අවස්ථානුකූලව විගණනයේ ස්වාභාවය අනුව දින ගණන වෙනස් විය හැකිය)	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ආචාර්ය හර්ෂණ සුරියප්පෙරුම මහතා	භාණ්ඩාගාර ලේකම්	/2433349 011 /2484510 011 st@mo.treasury.gov.lk
08.	නිවාඩු අයදුම් පත්‍රය ලැබී අනුමත කර ලේඛනගත කිරීම	- ආයතන සංග්‍රහය - චක්‍රලේඛ	- පොදු 125 - පොදු 190	ලේඛනා ගාරයෙන්	අදාළ නොවේ.	විනාඩි 5	බන්දුල අබේරත්න මියා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011- 203447 internalaudit@mo.treasury.gov.lk	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk
09.	භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනයට ඇතුළත් කිරීම හා ඉවත් කිරීම	- ආයතන සංග්‍රහය - මුදල් රෙගුලාසි - චක්‍රලේඛ	- පොදු 44 - පොදු 198 - පොදු 219 - පොදු 141	ලේඛනා ගාරයෙන්	අදාළ නොවේ.	විනාඩි 15 (අවස්ථාව පරිදි වෙනස් විය හැක)	බන්දුල අබේරත්න මියා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011- 203447 abeyrathne.kb@mo.treasury.gov.lk	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස් /විද්‍යුත් තැපෑල
10.	පරිපාලන කටයුතු - ගබඩා භාණ්ඩ ඉල්ලීම - අනුයුක්ත කිරීම හා රාජකාරි පැවරීම	- ආයතන සංග්‍රහය - මුදල් රෙගුලාසි - චක්‍රලේඛ	- පොදු 35 (අත්තිකාරම්) - ගිණුම් අංශයෙන් ලබා දී ඇති ආකෘති පත්‍ර	ලේඛනාගාරයෙන්	අදාළ නොවේ	විනාඩි 20 විනාඩි 30	බන්දුල අබේරත්න මයා	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	011- 203447 abeyrathne.kb@mo.treasury.gov.lk	ජයසේකර පතිරණගේ සුනිල් මහතා	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	0112034446 internalaudit@mo.treasury.gov.lk

පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගත වන කාලය (මාස,සති,දින,පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබාගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
01.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සකස් කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයීය දෙපාර්තමේන්තු / අංශ වෙත සංදේශ අංක නිකුත් කිරීම.	රාජ්‍ය චක්‍රලේඛ, අණ පනත් සහ අමාත්‍ය මණ්ඩල කටයුතු පිළිබඳ අත්පොත	අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයට අදාළ මූලික තොරතුරු ලේඛනගත කර මිනිත්තු 05 ක් තුළ සංදේශ අංකයක් නිකුත් කරනු ලබයි.	නිර්මලී ප්‍රියංගනී කුමාරගේ මෙය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2151410 kumarage.np@mo.treasury.gov.lk	ඩී.එම්.එස්.පුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	011 2484524 / 011 2484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk
02.	ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් අත්සන් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ත්‍රෛභාෂා පිටපත් සමඟ අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීමට අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.		අදාළ නොවේ.	අදාළ නොවේ.	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ ත්‍රෛභාෂා පිටපත් සමඟ අංශය වෙත භාරදීමෙන් පසු අදාළ මූලික තොරතුරු ලේඛනගත කර දින 01 ක් තුළ ඒවා අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය වෙත භාර දෙනු ලබයි.						
03.	දෙපාර්තමේන්තු සහ අංශ වල කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය මත අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ / නිරීක්ෂණ / තීරණ පිටපත් නිකුත් කිරීම.		හඳුන්වා දී ඇති ආකෘති පත්‍රය.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සහ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අංශය / දෙපාර්තමේන්තු සහ අදාළ අනෙකුත් අංශ වෙත මෙම පෝරමයේ මෘදු පිටපත ලබා දී ඇත.	ගාස්තු අය නොකෙරේ.	පරිලෝකනය කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ, නිරීක්ෂණ හා තීරණ පිටපත් දත්ත පද්ධතිය ඔස්සේ පරීක්ෂා කර බලා ඒවා ඇතුළත් වේ නම් මිනිත්තු 10 ක් තුළ පිටපත් නිකුත් කරනු ලබයි.	බී.කල්පනී චන්දිමා ජයසිංහ මෙය	සහකාර ලේකම්	011 2484600 / 011 2484626 chandima.bk@mo.treasury.gov.lk			

ප්‍රවාහන අංශය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ			සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා		
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	නම	තනතුර	දුරකතන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
1	අමාත්‍යාංශයේ සහ දෙපාර්තමේන්තුවල අවශ්‍යතාවය මත ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම	ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, හා අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛ	අභ්‍යන්තර ආකෘති පත්‍රයක් ඇත	ප්‍රවාහන අංශය	නැත	පැය ¼	එච්.පී.සී.බී.රත්නායක මයා	අධ්‍යක්ෂ(ප්‍රවාහන)	011-2484600 - 1075	ඩී.එච්.එස්.ඉසුල්ලපෙරුම මිය	අතිරේක ලේකම්	0112484524 / 0112484993 addlsec@mo.treasury.gov.lk